E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. március 20-i ülésére

Tárgy: Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. könyvtár intézményi egysége 2023. évi szakmai beszámolójának és a 2024. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Szeli Dóra Réka igazgató

Előterjesztés tartalma: határozati javaslatok

Az előterjesztés előkészítésében részt vett: Szeli Dóra Réka igazgató

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek: Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság
Emberi Kapcsolatok Bizottság

Láttam:

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Közművtv.) 66. §-a az alábbiakról rendelkezik:

„66. § A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye egész területére vonatkozóan az 55. § (1) bekezdésében és a 65. § (2) bekezdésében foglaltakon túl állami feladatként

a) ellátja a vármegyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,

b) szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,

c) végzi és szervezi a vármegye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,

d) a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,

e) szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,

f) végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,

g) működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,

h) megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,

i) koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,

j) koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,

k) ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,

l) évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a vármegyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,

m) ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,

n) elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.”

A Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. az előző éveknek megfelelően elkészítette a 2023. évi könyvtári tevékenység beszámolóját, valamint a 2024. évi könyvtári tevékenység munkatervét, melyek az előterjesztés 1. és 2. mellékletét képezik. Az elkészített anyagok a jóváhagyás után kerülnek majd beküldésre az Eötvös Károly Megyei Könyvtár részére a Közművtv.-ben előírtaknak megfelelően.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Zirc, 2024. március 12.

Szeli Dóra Réka
igazgató

Határozati javaslatok

I.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2024. (…...) határozata

a Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. könyvtár intézményi egysége 2023. évi beszámolójának elfogadása tárgyában

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Békefi Antal Városi Könyvtár Művelődési Ház és Stúdió KB. könyvtár intézményi egysége 2023. évi beszámolóját az előterjesztés 1. mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja.

Felelős: Ottó Péter polgármester
Határidő: azonnal

II.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2024. (…...) határozata

a Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. könyvtár intézményi egysége 2024. évi munkatervének elfogadása tárgyában

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Békefi Antal Városi Könyvtár Művelődési Ház és Stúdió KB. könyvtár intézményi egysége 2024. évi munkatervét az előterjesztés 2. mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja.

Felelős: Ottó Péter polgármester
Határidő: azonnal

58/2024 - Zlk

A BÉKEFI ANTAL

VÁROSI KÖNYVTÁR,

MŰVELŐDÉSI HÁZ és STÚDIÓ KB

2023. ÉVI

KÖNYVTÁRI TEVÉKENYSÉG

BESZÁMOLÓJA

1. Rövid összefoglaló

A nyitvatartási napok száma 2023-ban 144 nap volt. A 2023-ban a még érvényben lévő energetikai korlátozások miatt nyitvatartásunk heti egy napra korlátozódott. E korlátozás 2022 november 1-től lépett életbe, és 2023. április 18-ig tartott. Ennek értelmében minden héten kedden tartottunk nyitva 8-18 óráig.
Az épületenergetikai felújítás tovább korlátozta működésünket. A munkálatok 2023 július-augusztusában kezdődtek, ezért korlátozni kellett a nyitvatartásunkat, egyes munkafolyamatoknál egy-egy hétre be kellett zárnunk, majd október elejétől teljesen be kellett zárnunk a belső terek festése miatt. Sajnos így az Országos Könyvtári Napok programsorozatába sem tudtunk becsatlakozni.
Ezután otthoni munkavégzésben folyt tovább az állománygyarapítás, feldolgozás, illetve az intézményben ügyeleti jelleggel tartózkodtunk.
Novembertől fokozatosan megkezdhettük a könyvtári állomány takarítását, visszapakolását. Amint egy helység festésével elkészültek és megszáradtak a falak, egyesével leporszívóztuk a köteteket, letöröltük, rendszereztük majd a helyére tettük őket. Voltak civil segítőink a takarításhoz, a bútorok, könyvek hordásához, takarításához, de a rendszerezés, helyre pakolás a három könyvtáros feladata volt.
2024. január 2-re volt ütemezve a teljes nyitás, és a felnőtt könyvtári (kb 17.000 kötet), kölcsönzőtéri állományokat (kb 9-10.000 kötet) december elején tudtuk elkezdeni takarítani, visszapakolni.
Sikerrel vettük a megpróbáltatásokat, és határidőre elkészültünk, így a 2024-es évet már a megszokott nyitvatartással kezdhettük meg.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Tervszerűen gyarapítottuk az állományunkat, a beszerzési keret megegyező volt az előző évivel. Ügyeltünk arra, hogy a könyvpiacon újdonságként megjelent és az olvasók érdeklődési körének megfelelő könyveket megvásároljuk.

Fokozott figyelmet fordítottunk az online megjelenésre és tájékoztatásra.

Fő feladatunk ismét az olvasók visszacsábítása volt a tavaszi-nyári időszakban, ezt a nyári olvasópályázattal igyekeztünk teljesíteni. Az Internet Fiesta programjaihoz a „Gondos-óra" programról szóló tájékoztatással, regisztrációval csatlakoztunk. Könyvtárhasználati foglalkozásokat tartottunk óvodások részére. Általános iskolai fejlesztőcsoportnak adtunk helyet.
A továbbiakban az energetikai felújítás vetett gátat a szakmai feladatok kivitelezésének, így sajnos az Országos Könyvtári Napok programsorozatához nem tudtunk csatlakozni a 2023-as évben.

- Pályázatok:
  Az **„Együtt a könyvtárért" Alapítvány** NEA pályázatán elnyert összegből finanszíroztuk az olvasópályázat fődíját, az E-Book olvasót.
- Zirc Városi Önkormányzat Helyi Civil Szervezetek támogatására kiírt pályázaton elnyert összegből könyvtári fellépőket és kézikocsit vásároltunk.

Programok, rendezvények

Rendhagyó irodalomóra Ladányi Istvánnal gimnazisták részére

Internet Fiesta
„Gondos-óra" program keretében tájékoztatás, regisztráció

Költészet napja
Tóth Krisztina előadása gimnazisták számára

Mini-tárlat
Hoffer Ildikó mini-tárlata tavasztól nyár közepéig volt megtekinthető

Szünidei olvasópályázatok
Nyári szünet: Legyen saját polcod a könyvtárban!
Időpont: 2023. június 06. – 2022. augusztus 31.

3. Szervezet

Az intézmény 2012. szeptember 1-től működik a jelenlegi szervezeti felépítésben.
Székhely: 8420 Zirc, József Attila u. 1. (Városi Könyvtár)
Telefonszám: 88/593-810
E-mail: igazgato@zirckultura.hu, **Honlap:** www.zirckultura.hu

Feladatait a Városi Könyvtár, Művelődési Ház valamint a Stúdió KB - Városi Televízió külön szakmai önállósággal rendelkező intézményi egységeiben látja el. Az intézmény igazgatója, Bieberné Réz Ágnes májusban nyugdíjba vonult. helyét május 8-án Szeli Dóra Réka vette át.

A dolgozók létszáma:
10 fő - 1 fő igazgató, **3 fő könyvtáros**, 3 fő közművelődési munkatárs, 2 fő szerkesztő-operatőr, 1 fő technikai dolgozó.
Könyvtárosok végzettsége: 1 fő informatikus-könyvtáros (egyetemi), 1 fő programtervező-informatikus (egyetemi), 1 fő magyar alapszakos bölcsész (egyetemi) és segédkönyvtáros (középfokú).

4. Infrastruktúra

Fizikai terek állapotának változása
Az épületenergetikai felújítás következtében tetőcserére, ablakcserére és festésre került sor.

Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapota

Az olvasók részére 5 db számítógép áll rendelkezésre: 2 db asztali gép, 3 db notebook, ez utóbbit 2018-ban a Digitális Jólét Program eszközcsomag pályázatán kaptuk.

2002 óta nyújtunk ingyenes internet hozzáférést, eMagyarország-pontként, majd 2018-tól DJP Pontként folyamatosan végzünk alapfokú ismereteket nyújtó használó-képzést, egyéni és csoportos formában.

1 db asztali számítógépet az NMI biztosított a kulturális közfoglalkoztatáshoz, mely az intézmény használatában maradhatott.

Az internet szolgáltatást vezetékes formában (sebessége100/10 Mbps, 10/1 Mbps) és WiFi hozzáféréssel is biztosítjuk, látogatók és dolgozók számára külön hálózattal. A felújítás során az internethálózatunk is megújult, új wifi routerek lettek beüzemelve.

Reprográfiai eszközök: nem történt változás

Egyéb infrastruktúra: Hőszivattyús fűtésrendszer került kialakításra.

5. Gyűjteményi információk

Gyűjteményfejlesztés

A 2023. évi költségvetésben meghatározott keretből olvasói igényeket figyelembe véve gyarapítottuk állományunkat, így összesen 932 kötettel bővült. Fogadtunk olvasói könyv-felajánlásokat. Örvendetes tény, hogy a lakosságnak fontos a feleslegesség váló kötetek továbbhasznosítása.

A helytörténeti gyűjtemény 16 kötettel gyarapodott, korlátozottan gyűjtjük a helyismereti vonatkozású dokumentumokat.

53 féle újság és folyóirat közül válogathattak az olvasók. A kínálatot növelte és színesítette az NKA által ingyen biztosított 58 db folyóirat.

Állományapasztás

Tervszerű apasztást végeztünk: tartalmilag elavult, régi, megrongálódott vagy az utóbbi években egyáltalán nem kölcsönözött dokumentumokat, leselejteztük. Az állományból kivont kötetek száma 3628 db.
A könyveket felajánlottuk helyi szociális és oktatási intézményeknek, illetve kihelyeztük az előtérben található „csere-bere" polcra.

Gyűjteményfeltárás

A dokumentumok feldolgozása elektronikusan történik a HunTéka integrált könyvtári rendszerben a megérkezést követően egy-két munkanapon belül.

Az új beszerzéseket néhány hétig kiemelt helyen helyezzük el, emellett a honlapon és egyéb közösségi portálokon a feldolgozást követően azonnal közzétesszük.

A folyóiratok és gyűjteményes kötetek analitikus feltárása továbbra is folyamatosan zajlik.

Állományvédelem

Könyvtárunk muzeális értékű és/vagy könyvritkaságnak minősülő dokumentumokkal nem rendelkezik. Az állomány - beleértve az olvasótermi állomány jó részét- kölcsönözhető vagy korlátozottan kölcsönözető.

A többnyire ragasztással rögzített könyvlapok miatt a vastagabb kötetek egy-két olvasás után szétesnek. A könyvtáros kollégák rendszeresen erősítik - ragasztják meg a lapjaira szétesző könyveket, ezzel is meghosszabbítva valamelyest az élettartamukat.

Digitalizálás

2023-ban a Zirc és Vidéke újság 21 alkalommal jelent meg, elektronikus formátum az intézményi honlapon elérhető. 11 szócikkel gyarapodott a Zirci Wiki helytörténeti adatbázis. (www.zirckultura.hu)

Programjainkról, rendezvényeinkről fotódokumentáció készült. Ezeket, valamint a plakátokat, meghívókat, szórólapokat archiváljuk, háttértárolóra mentettük.

Digitalizált dokumentumok száma: 41 db

6. Szolgáltatások *(változások, trendek)*

Szolgáltatásaink köre alapvetően nem változott, igazodtunk az aktuális válsághelyzet intézkedéseihez. Korlátozások esetén előtérbe kerülnek azok a szolgáltatások, melyek személyes jelenlétet nem, vagy csak minimálisan igényelnek. Ilyenek például a házhozszállítás, könyvcsomag összekészítés, amit telefonon, emailban, messenger üzenetben is kérhetnek az olvasók. Egyre többen kérnek emailban nyomtatást, a levélben mellékelve a dokumentumot, az átvétele pedig előre egyeztetett időpontban történik.

Helyben elérhető szolgáltatások:

- internethasználat és személyes tanácsadás
- könyvtári dokumentumok helyben-használata
- reprográfiai szolgáltatások (másolás, szkennelés, nyomtatás) és spirálfűzés, laminálás
- könyvtárhasználati órák, mesefoglalkozások, irodalomnépszerűsítő rendezvények
- ingyenes és térítéses terembérlet

Távolról elérhető szolgáltatások:

- online katalógus és helytörténeti adatbázis
- hosszabbítás, előjegyzés (OPAC-ba belépve, ill. emailben, messengeren vagy telefonhívással)
- honlap információk (hírek, új könyvek, programok, helytörténeti információk, Zirc és Vidéke újság)
- tájékoztatás (általános és szakmai információk)
- reprográfiai szolgáltatás kérése (nyomtatás)

Honlapunkon, facebook oldalunkon, Zirc és Vidéke újságban teszünk közzé intézményi-könyvtári információkat, könyvajánlókat, irodalmi összeállításokat, ünnepekhez, hagyományokhoz kötődő írásokat, rejtvényeket, helyismereti anyagokat és kvízkérdéseket.
Facebook oldalunkon rendszeresen írnak üzenetet olvasóink, tájékoztatást, hosszabbítást vagy olvasnivalót kérnek.

A telekommunikációs és okoseszközök vásárlásával és használatával kapcsolatban egyre többen (elsődlegesen az idősebb korosztályúak) kérnek segítséget, tanácsot a könyvtárosoktól.

Könyvtárunkat rendszeresen és nagy örömmel látogatják a Segítő Kezek Háza fogyatékossággal élő és pszichiátriai gondozottjai, szívesen vesznek részt interaktív foglalkozásokon is.

Egyre népszerűbbek az Internet Fiesta keretében szervezett és a DJP élményközpont által megvalósuló programok, bemutatók (pl. virtuális valóság, robotika, 3D nyomtatás).

7. Partnerségi együttműködések

Tevékenységünk során a partneri kapcsolatok fenntartására és erősítésére törekedtünk.

- A megyei könyvtártól folyamatosan kapunk tájékoztatást szakmai aktualitásokról.

- Együttműködünk a Magyar Könyvtáros Egyesület Veszprém Megyei Szervezetével, az általuk szervezett szakmai napokon információt kapunk a szakma legfontosabb kérdéseiről, trendekről, változásokról, célkitűzésekről.

- Jó kapcsolatot ápolunk a nevelési és oktatási intézményekkel. Az óvodásoknak lehetőség szerint rendszeresen tartunk játékos mesefoglalkozásokat, az általános és középiskolás diákoknak könyvtár- és irodalomnépszerűsítő rendezvényeket. A kötelező és ajánlott olvasmányok beszerzésénél figyelembe vesszük az igényeiket. Helyet és egyéb technikai hátteret biztosítunk szülői és egyéb nevelési értekezletek, fórumok megtartásához, drámapedagógiai foglalkozásaikhoz.

- Az "Együtt a Könyvtárért" Alapítvány civil szervezetként támogatja a könyvtár tevékenységét elsősorban tárgyi eszközökkel, az olvasópályázatok díjazásával, gyermekprogramok finanszírozásával.

- Fogadunk közösségi szolgálatos diákokat, elsődlegesen a Zirc és Vidéke újság borítékolásában és kézbesítésében segítenek.

8. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Elsődleges közzétételi felületté vált a honlapunk és facebook oldalunk, de aktuális híreinket, rendezvényeinket, a megvalósult programokról fotókat, beszámolót, tudósítást tettünk közzé egyéb portálokon, médiában is: www.zirc.hu, www.programturizmus.hu, helyi képújság, zirci televízió adása, Zirc és Vidéke újság.
Egyedi reklámhordozókat *(plakát, szórólap, meghívó)* készítettünk, előállításuk intézményi kivitelezéssel történt.
Az intézmény arculati elemeit minden propagandaanyagon és tájékoztatón feltüntettük.

10. Könyvtárhasználati tendenciák

2022. november elsejétől heti egy nyitvatartási napra korlátozta a fenntartó a működésünket, ez az állapot 2023 április 18-ig tartott. A keddi napot választottuk, hosszabb nyitva tartással, 8-18 óráig vártuk az Olvasókat, mivel az volt az általános tapasztalatunk, hogy keddenként látogatják a könyvtárat a legtöbben, valamint a Városi Nyugdíjas Klub és a Bakonyi Olvasói Kör foglalkozásai is keddenként voltak. Az átlagos látogatottság ezen a napon több esetben meghaladta az egész heti látogatóink számát. Ennek ellenére sokan voltak azok is, akiknek nem volt megfelelő ez a nap, ezért nem tudták igénybe venni a könyvtári szolgáltatásokat. Őket nehezebb volt elérni a teljes nyitás után is, ilyenkor sajnos mindig újra kell építeni a már korábban megszokott rendszert. Érezhetően kevesebb volt a könyvtárba látogató gyermekek száma, sok kisgyermekes anyuka nehezen tudott alkalmazkodni ehhez az egy napos szolgáltatáshoz. Az iskolás korú kölcsönzők is egyre kevesebben voltak, mert több iskolán kívüli elfoglaltságuk is a keddi napon van.

A többi munkanapon háttérmunkákat végeztünk (pl. könyvek beszerzése és állományba vétele, selejtezés, statisztika, beszámolók készítése, Zirci Wiki adatbázis gyarapítása, adatbázis karbantartás, az új Huntéka modul - IMR Start Plusz- helytörténeti adatbázis tartalommal való feltöltése), illetve folyamatosan biztosítottuk a reprográfiai szolgáltatások igénybevételét. A városban egyedül mi

biztosítunk színes fénymásolást, nyomtatást, de vállalunk laminálást, spirálfűzést, és egyre többen keresnek fel bennünket infokommunikációs készülékekkel kapcsolatos kérdésekkel is.

Nyáron megkezdődött az épületenergetikai felújítás, amely ismét korlátozta nyitva tartásunkat. A munkálatok kezdetével augusztustól csak a munkások távozása után, 16-18 óráig tudtunk nyitva tartani. Mivel a könyvtári terekben dolgoztak, napközben az állományt lefóliáztuk, a munkások munkaidejének végeztével pedig leszedtük a fóliákat az állomány sűrűbben kölcsönzött részeiről, hogy az olvasók hozzáférhessenek. Szeptember 4-15-ig az ablakcsere miatt teljesen zárva tartottunk. Szeptember 19-től ismét nyitva tarthattunk 16-18 óráig, de ez sajnos csak a hónap végéig volt kivitelezhető, ugyanis a felújítás olyan stádiumba ért, hogy októbertől be kellett zárnunk határozatlan időre. Sajnos így az Országos Könyvtári Napok programsorozatába sem tudtunk becsatlakozni. Ezután a könyvtárban egymás között megosztottuk az ügyeletet, illetve otthoni munkavégzésben folyt tovább az állománygyarapítás, feldolgozás.
Amint a belső terek festése után megszáradtak a falak, elkezdtük takarítani a helységeket, és fokozatosan megkezdhettük a könyvtári állomány takarítását, visszapakolását. Miután a takarítással és a bútorozással elkészültünk, egyesével leporszívóztuk a köteteket, letöröltük, rendszereztük majd a helyére tettük őket. A szaktudást nem igénylő feladatokat civil segítőink és a Zirci Városüzemeltetés munkatársainak segítségével végeztük el.

Zirc, 2024. március 12.

Szeli Dóra Réka
igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	36,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	573,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	8084,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	624,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	7156,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	21903,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	6,00
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	73,00
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	14,00
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma	0,00
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	8513,00
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	1220,00
	12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	14488,00
	12.2. Időszaki kiadvány	1026,00
	12.3. AV-dokumentum	14,00
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	36,00
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	12,00
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	0,00
	15. Fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1,00
	15.1. A fogyatékossággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3,00
	16. A könyvtár által szervezett	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	4,00
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	219,00
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00

16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	3,00
16.4.1. a résztvevők száma	59,00
16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
16.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
16.6. nemzetiségi közösségi indentitást erősítő programok száma	0,00
16.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
16.7. fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	26,00
16.7.1. a programok résztvevőinek száma	365,00
16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	3,00
16.8.1. a programok résztvevőinek száma	14,00
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	1,00
16.9.1. a programok résztvevőinek száma	13,00
17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
18. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	47,00
20. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
20.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	15,00
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	25,00
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	471,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	932,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00

1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	1854,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	1770,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	1,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	3,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	292,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	14,00
6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	36,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2516,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékeit feltáró adatbázisba küldött cikkek	0,00
4. Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0,00
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,50
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban	3,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0,00

2. Tudományos kutatások száma	0,00
3. A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0,00
4. Idegen nyelvű publikációk száma	0,00
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0,00
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0,00
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	0,00
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	0,00
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0,00
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	0,00
11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	0,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	6,00
1.1. a résztvevők száma	492,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	1,00
3.1. a látogatók száma	250,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	1,00
4.1. a résztvevők száma	59,00
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistelepüléseken szervezett rendezvények	0,00
5.1. a résztvevők száma	0,00
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	183,00
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	25862,00
2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0,00

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB	Bakonyi Olvasói Kör, Nyári Olvasópályázat: Legyen saját polcod a könyvtárban!, Rendhagyó irodalomóra dr. Ladányi Istvánnal, Költészet Napja: Tóth Krisztina előadása	8420 Zirc, József Attila u. 1.	16,10
	Interaktív mesefoglalkozás óvodásoknak	8420 Zirc, József Attila u. 1.	16,40
	Segítő Kezek Háza tagjainak szóló foglalkozások	8420 Zirc, József Attila u. 1.	16,70
	Fejlesztő foglakozás általános iskolások részére	8420 Zirc, József Attila u. 1.	16,80
	Gondos-óra program tájékoztató, regisztráció	8420 Zirc, József Attila u. 1.	16,90

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Válasszon!		
Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB	Forgatás a forgásokról és egy ötödikes videója a ciszterci apátságról	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/12/forgatas-a-forgasokrol-es-egy-otodikes-videoja-a-ciszterci-apatsagrol
	Pék László képei a könyvtárban	https://www.veol.hu/programajanlo/2023/12/pek-laszlo-kepei-a-konyvtarban
	Sebestyén Márta és Andrejszki Judit ad koncertet	https://www.veol.hu/programajanlo/2023/12/sebestyen-marta-es-andrejszki-judit-ad-koncertet
	Három hónapos szünet után nyit ki újra a zirci könyvtár	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/12/harom-honapos-szunet-utan-nyit-ki-ujra-a-zirci-konyvtar
	Sebestyén Márta látogat januárban Zircre	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/11/sebestyen-marta-latogat-januarban-zircre
	Klubkoncertek 2024-ben Zircen, Falusi Mariannal, Gájer Bálinttal és Harcsa Veronikával	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/11/klubkoncertek-2024-ben-zircen-falusi-mariannal-gajer-balinttal-es-harcsa-veronikaval
	Másképp spórol Zirc a mostani télen, mint az előzőn	https://www.veol.hu/helyi-kozelet/2023/11/maskepp-sporol-zirc-a-mostani-telen-mint-az-elozon
	Könyvtári kölcsönzés	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/08/konyvtari-kolcsonzes-5

Változik a könyvtári nyitva tartás	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/08/valtozik-a-konyvtari-nyitvatartas
Igazgatóválasztás Zircen	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/05/igazgatovalasztas-zircen
Könyvkölcsönzés szombatonként	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/05/konyvkolcsonzes-szombatonkent
Olvasói kör Zircen	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/04/olvasoi-kor-zircen
Kiállítás a zirci könyvtárban	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/04/kiallitas-a-zirci-konyvtarban
Eszes nyugdíjasok versenye	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/04/eszes-nyugdijasok-versenye
Könyvtári nyitvatartás Zircen	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/04/konyvtari-nyitvatartas-zircen-2
Könyvtári nyitva tartás	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/03/konyvtari-nyitvatartas-5
Wolfné Litter Beáta kapta idén Zirc kulturális díját	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/03/wolfne-litter-beata-kapta-iden-zirc-kulturalis-dijat
Zirci olvasókör	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/03/zirci-olvasokor
Melyik a kedvenc könyve?	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/02/melyik-a-kedvenc-konyve

Vakrandik a zirci könyvtárban	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/02/vakrandik-a-zirci-konyvtarban
Könyvtári kölcsönzés	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/02/konyvtari-kolcsonzes-4
Könyvtári kölcsönzés	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/01/konyvtari-kolcsonzes-3
Könyvkölcsönzés Zircen	https://www.veol.hu/helyi-kultura/2023/01/konyvkolcsonzes-zircen
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/21. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202321-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/18.	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202318-s
ÉLŐ KAPCSOLATOKBAN AZ EMBERI ÉLET MINŐSÉGE	https://zirc.hu/aktualis/hirek/idosek-napja-zirc-2023
KISFILMEK ZIRCI ÉRTÉKEKRŐL A DIÁKOK SZEMÉVEL	https://zirc.hu/aktualis/hirek/kisfilmek-zirci-ertekekrol-diakok-szemevel
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/20. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202320-szama
GYEREKEK VETÉLKEDTEK A TERMÉSZETÉRT	https://zirc.hu/aktualis/hirek/gyerekek-vetelkedtek-termeszetert
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/17. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202317-szama
EGY KIS ZIRCCEL KREATÍVAN BELÉPNI A NAGYVILÁG KAPUJÁN	https://zirc.hu/aktualis/hirek/egy-kis-zirccel-kreativan-belepni-nagyvilag-kapujan
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/16. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202316-szama

MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE AUGUSZTUSI ÖSSZEVONT SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-augusztusi-osszevont-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/13. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202313-szama
A VÁROS KÖTETEKBE FOGLALT TAKARÉKOSSÁGA - MEGKEZDŐDIK A BÉKEFI ANTAL VÁROSI KÖNYVTÁR ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/varos-kotetekbe-foglalt-takarekossaga-megkezdodik-bekefi-antal-varosi-konyvtar-energetikai-felujitasa
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/11. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202311-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/10. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-202310-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/8. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20238-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/7. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20237-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/5. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20235-szama
AKINEK SZÍVÜGYE A NÉPHAGYOMÁNYOK ÁTÖRÖKÍTÉSE	https://zirc.hu/aktualis/hirek/akinek-szivugye-nephagyomanyok-atorokitese
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/4. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20234-szama
INDUL A KÖZBESZERZÉS A VÁROSI KÖNYVTÁR ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSÁRA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/indul-kozbeszerzes-varosi-konyvtar-energetikai-felujitasara
ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/3. SZÁM	https://zirc.hu/aktualis/hirek/zirc-es-videke-20233-szam
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/2. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20232-szama
MEGJELENT A ZIRC ÉS VIDÉKE 2023/1. SZÁMA	https://zirc.hu/aktualis/hirek/megjelent-zirc-es-videke-20231-szama

Zirci TV youtube csatornája	https://www.youtube.com/@zircitv/videos

Pénzügyi adatok	2023. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	30 257 000
– *ebből* fenntartói támogatás	29 544 000
– *ebből* felhasznált maradvány	
– *ebből központi költségvetési* támogatás	
– *ebből kistelepülési kiegészítő(KSZR)* támogatás	
– *ebből* pályázati támogatás	
– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	628 000
Egyéb bevétel	85 000
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	
Személyi juttatás	18 846 000
Munkaadókat terhelő összes járulék	2 504 000
Dologi kiadás	8 907 000
Egyéb kiadás	

Munkaügyi adatok	2023. január 1-i állapot szerint	2024. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	3	3
Ebből vezető	0	0
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	1	1
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	2	2
Egyéb munkakörben foglalkozatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

Intézmény	Mutatók	Számadat - 2019	Számadat - 2020	Számadat - 2021	Számadat - 2022	Számadat - 2023
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	718,00	624,00	739,00	741,00	573,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	42542,00	41616,00	46805,00	10503,00	8084,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	1284,00	1024,00	892,00	871,00	624,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	15440,00	6139,00	4308,00	8064,00	7156,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	90000,00	25132,00	25253,00	22406,00	21903,00
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12. A kölcsönzések száma					
	12.1. Könyv	15329,00	8944,00	10743,00	17185,00	14488,00
	12.2. Időszaki kiadvány	2101,00	866,00	882,00	1513,00	1026,00
	12.3. AV-dokumentum	62,00	56,00	34,00	27,00	14,00
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	5,00	94,00	26,00	34,00	36,00

A BÉKEFI ANTAL

VÁROSI KÖNYVTÁR,

MŰVELŐDÉSI HÁZ és STÚDIÓ KB

2024. ÉVI

KÖNYVTÁRI TEVÉKENYSÉG

MUNKATERVE

Stratégiai célok végrehajtása

Tervszerűen gyarapítotjuk az állományunkat, a beszerzési keret megegyező az előző évivel. Ügyeltünk arra, hogy a könyvpiacon újdonságként megjelent és az olvasók érdeklődési körének megfelelő könyveket megvásároljuk.

Fokozott figyelmet fordítunk az online megjelenésre és tájékoztatásra.

Fő feladatunk az olvasók visszacsábítása, mivel az előző évek különféle korlátozásai miatt visszaesett az olvasóink száma. Könyvtárhasználati foglalkozásokat tartunk óvodások részére. Általános iskolai fejlesztőcsoportnak adunk helyet. A Bakonyi Olvasói Kör minden hónap utolsó keddjén tartja foglalkozásait.
Csatlakozunk az Országos Könyvtári Napok programsorozatához.

Programok, rendezvények

Rendhagyó irodalomóra gimnazisták részére

Internet Fiesta
3D nyomtató és programozható robot foglalkozások

Költészet napja
Csaba Lilla könyvbemutatója

Mini-tárlat
Juhász Rita, Hegedűs Árpád és Rottenbücher Helga mini-tárlata tavasztól megtekinthető

Szünidei olvasópályázatok
Nyári szünet: Legyen saját polcod a könyvtárban!
Időpont: 2024. június 18. – 2024. augusztus 31.
Téli szünet: HóOlvasó pályázat 2024. december 6- 2025. január 31.

Országos Könyvtári Napok
M. Kácsor Zoltán interaktív mesefoglalkozása óvodások és iskolások számára
Rendhagyó irodalomóra kortárs szerzővel
Író-olvasó találkozó kortárs szerzővel felnőttek részére

Szervezet

Az intézmény 2012. szeptember 1-től működik a jelenlegi szervezeti felépítésben.
Székhely: 8420 Zirc, József Attila u. 1. (Városi Könyvtár)
Telefonszám: 88/593-810
E-mail: igazgato@zirckultura.hu, **Honlap:** www.zirckultura.hu

Feladatait a Városi Könyvtár, Művelődési Ház valamint a Stúdió KB - Városi Televízió külön szakmai önállósággal rendelkező intézményi egységeiben látja el. Az intézmény igazgatója, Bieberné Réz Ágnes májusban nyugdíjba vonult. helyét május 8-án Szeli Dóra Réka vette át.

A dolgozók létszáma:
9 fő - 1 fő igazgató, **3 fő könyvtáros**, 3 fő közművelődési munkatárs, 2 fő szerkesztő-operatőr. **Könyvtárosok végzettsége**: 1 fő informatikus-könyvtáros (egyetemi), 1 fő programtervező-informatikus (egyetemi), 1 fő magyar alapszakos bölcsész (egyetemi) és segédkönyvtáros (középfokú).

Infrastruktúra

Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapota

Az olvasók részére 3 db laptop áll rendelkezésre, melyeket 2018-ban a Digitális Jólét Program eszközcsomag pályázatán kaptuk.

1 db asztali számítógépet az NMI biztosított a kulturális közfoglalkoztatáshoz, mely az intézmény használatában maradhatott.

Az internet szolgáltatást vezetékes formában (sebessége100/10 Mbps, 10/1 Mbps) és WiFi hozzáféréssel is biztosítjuk, látogatók és dolgozók számára külön hálózattal.

Reprográfiai eszközök: nem történik változás

Gyűjteményi információk

Gyűjteményfejlesztés

A 2024. évi költségvetésben meghatározott keretből olvasói igényeket figyelembe véve gyarapítjuk állományunkat. Fogadunk olvasói könyv-felajánlásokat.

53 féle újság és folyóirat közül válogathatnak az olvasók. A kínálatot növeli és színesíti az NKA által ingyen biztosított 58 db folyóirat.

Állományapasztás

Tervszerű apasztást végezünk: tartalmilag elavult, régi, megrongálódott vagy az utóbbi években egyáltalán nem kölcsönözött dokumentumokat, leselejtezzük.
A könyveket felajánljuk helyi szociális és oktatási intézményeknek, illetve kihelyezzük az előtérben található „csere-bere" polcra.

Gyűjteményfeltárás

A dokumentumok feldolgozása elektronikusan történik a HunTéka integrált könyvtári rendszerben a megérkezést követően egy-két munkanapon belül.

Az új beszerzéseket néhány hétig kiemelt helyen helyezzük el, emellett a honlapon és egyéb közösségi portálokon a feldolgozást követően azonnal közzétesszük.

A folyóiratok és gyűjteményes kötetek analitikus feltárása továbbra is folyamatosan zajlik.

Állományvédelem

Könyvtárunk muzeális értékű és/vagy könyvritkaságnak minősülő dokumentumokkal nem rendelkezik. Az állomány - beleértve az olvasótermi állomány jó részét- kölcsönözhető vagy korlátozottan kölcsönözető.

A többnyire ragasztással rögzített könyvlapok miatt a vastagabb kötetek egy-két olvasás után szétesnek. A könyvtáros kollégák rendszeresen erősítik - ragasztják meg a lapjaira szétesö könyveket, ezzel is meghosszabbítva valamelyest az élettartamukat.

Digitalizálás

2024-ben a Zirc és Vidéke újság terv szerint 24 alkalommal jelenik meg, elektronikus formátum az intézményi honlapon elérhető. Programjainkról, rendezvényeinkről fotódokumentáció készül.

Állományellenőrzés

Idei évre tervezzük az állományellenőrzést.

Szolgáltatások *(változások, trendek)*

Szolgáltatásaink köre alapvetően nem változik.
Helyben elérhető szolgáltatások:

- internethasználat és személyes tanácsadás
- könyvtári dokumentumok helyben-használata
- reprográfiai szolgáltatások (másolás, szkennelés, nyomtatás) és spirálfűzés, laminálás
- könyvtárhasználati órák, mesefoglalkozások, irodalomnépszerűsítő rendezvények
- ingyenes és térítéses terembérlet

Távolról elérhető szolgáltatások:

- online katalógus és helytörténeti adatbázis
- hosszabbítás, előjegyzés (OPAC-ba belépve, ill. emailben, messengeren vagy telefonhívással)
- honlap információk (hírek, új könyvek, programok, helytörténeti információk, Zirc és Vidéke újság)
- tájékoztatás (általános és szakmai információk)
- reprográfiai szolgáltatás kérése (nyomtatás)

Partnerségi együttműködések

Tevékenységünk során a partneri kapcsolatok fenntartására és erősítésére törekszünk.

- A megyei könyvtártól folyamatosan kapunk tájékoztatást szakmai aktualitásokról.

- Együttműködünk a Magyar Könyvtáros Egyesület Veszprém Megyei Szervezetével, az általuk szervezett szakmai napokon információt kapunk a szakma legfontosabb kérdéseiről, trendekről, változásokról, célkitűzésekről.

- Jó kapcsolatot ápolunk a nevelési és oktatási intézményekkel. Az óvodásoknak lehetőség szerint rendszeresen tartunk játékos mesefoglalkozásokat, az általános és középiskolás diákoknak könyvtár- és irodalomnépszerűsítő rendezvényeket. A kötelező és ajánlott olvasmányok

beszerzésénél figyelembe vesszük az igényeiket. Helyet és egyéb technikai hátteret biztosítunk szülői és egyéb nevelési értekezletek, fórumok megtartásához, drámapedagógiai foglalkozásaikhoz.

- Az "Együtt a Könyvtárért" Alapítvány civil szervezetként támogatja a könyvtár tevékenységét elsősorban tárgyi eszközökkel, az olvasópályázatok díjazásával, gyermekprogramok finanszírozásával.

- Fogadunk közösségi szolgálatos diákokat, elsődlegesen a Zirc és Vidéke újság borítékolásában és kézbesítésében segítenek.

PR/marketing/kommunikáció eredményei

Elsődleges közzétételi felületté vált a honlapunk és facebook oldalunk, de aktuális híreinket, rendezvényeinket, a megvalósult programokról fotókat, beszámolót, tudósítást teszünk közzé egyéb portálokon, médiában is: www.zirc.hu, www.programturizmus.hu, helyi képújság, zirci televízió adása, Zirc és Vidéke újság.
Egyedi reklámhordozókat *(plakát, szórólap, meghívó)* készítünk, előállításuk intézményi illetve külső grafikus segítségével történik.
Az intézmény arculati elemeit minden propagandaanyagon és tájékoztatón feltüntetjük.

Zirc, 2024. március 12.

Szeli Dóra Réka
igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	36,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	650,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	10000,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	700,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	8000,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	22000,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	10,00
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	120,00
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	20,00
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma	0,00
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	9000,00
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	500,00
	12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	15000,00
	12.2. Időszaki kiadvány	1500,00
	12.3. AV-dokumentum	50,00
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	50,00
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	20,00
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	0,00
	15. Fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1,00
	15.1. A fogyatékossággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3,00
	16. A könyvtár által szervezett	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	7,00
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	600,00
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	3,00
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	120,00

16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	3,00
16.4.1. a résztvevők száma	60,00
16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
16.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
16.6. nemzetiségi közösségi indentitást erősítő programok száma	0,00
16.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
16.7. fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	40,00
16.7.1. a programok résztvevőinek száma	500,00
16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	5,00
16.8.1. a programok résztvevőinek száma	30,00
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	1,00
16.9.1. a programok résztvevőinek száma	60,00
17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
18. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	50,00
20. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
20.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	15,00
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	25,00
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	480,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	932,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00

1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	1000,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	700,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	300,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	10,00
6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	10,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2516,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékeit feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	0,00
4. Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0,00
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,50
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0,00

2. Tudományos kutatások száma	0,00
3. A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0,00
4. Idegen nyelvű publikációk száma	0,00
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0,00
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0,00
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	0,00
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	0,00
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0,00
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	0,00
11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	0,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	8,00
1.1. a résztvevők száma	600,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	1,00
3.1. a látogatók száma	250,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	5,00
4.1. a résztvevők száma	150,00
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistelepüléseken szervezett rendezvények	0,00
5.1. a résztvevők száma	0,00
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	200,00
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	100,00
2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0,00

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB	Bakonyi Olvasói Kör, Nyári Olvasópályázat: Legyen saját polcod a könyvtárban!, Téli Olvasópályázat: HóOlvasó, Rendhagyó irodalomóra gimnazistáknak, Költészet Napja, OKN	8420 Zirc, József Attila u. 1.	
	Interaktív mesefoglalkozás óvodásoknak	8420 Zirc, József Attila u. 1.	
	Segítő Kezek Háza tagjainak szóló foglalkozások	8420 Zirc, József Attila u. 1.	
	Fejlesztő foglakozás általános iskolások részére	8420 Zirc, József Attila u. 1.	
	3D nyomtató és programozható robot foglalkozások	8420 Zirc, József Attila u. 1.	

Pénzügyi adatok	2024. évi terv
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	33 000 000
– *ebből* fenntartói támogatás	30 500 000
– *ebből* felhasznált maradvány	
– *ebből központi költségvetési* támogatás	
– *ebből kistelepülési kiegészítő(KSZR)* támogatás	
– *ebből* pályázati támogatás	
– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	2 000 000
Egyéb bevétel	500 000
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	
Személyi juttatás	20 000 000
Munkaadókat terhelő összes járulék	3 000 000
Dologi kiadás	10 000 000
Egyéb kiadás	

Munkaügyi adatok	2023. január 1-i állapot szerint	2025. január 1-i állapot szerint
Összlétszám		3
Ebből vezető		0
Távollévők		0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel		1
Középfokú szakképesítéssel		0
Egyéb felsőfokú végzettséggel		2
Egyéb munkakörben foglalkozatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel		0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel		0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek