E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. július 10-i ülésére

Tárgy: A Zirci Önkormányzati Tűzoltóság kérelmével kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Ottó Péter polgármester

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat

Szavazás módja: egyszerű többség

Előterjesztés előkészítésében részt vett: Kapitány Zsolt osztályvezető

Előterjesztés előkészítésében közreműködnek: Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság

Láttam:

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zirci Önkormányzati Tűzoltóság (székhely: 8420 Zirc, Petőfi S. u. 6., adószám: 18938845-1-19) elnöke, Szelthoffer Ferenc levélben tájékozatott, hogy az idei évben is kiírásra került a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság pályázati lehetősége az önkormányzati tűzoltóságok 2024. évi támogatására. A levél az előterjesztés 1. mellékletét, a pályázati kiírás az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

A pályázat célja az önkormányzati tűzoltóságok elhelyezési körülményeinek és felszereltségének javításához való hozzájárulás a vállalt feladatokhoz kapcsolódóan. A pályázható támogatási kategóriák között ismét megtalálható a „Szertár építés, felújítás".

A Köztestület a pályázati kiírás 5.4. pontjában szereplő felújításra, korszerűsítésre: vakolatjavítás, belső falazatok festése, vizesblokkok korszerűsítése, padozat javítása/felújítására kíván pályázatot beadni.

A pályázat beadási határideje 2024. június 24. volt. A pályázati kiírás 14.2. A pályázat érvényességének vizsgálata alapján szükség esetén hiánypótlás kérhető be 2024. július 16. napjáig.

A pályázati kiírás 13.1. Kötelezően beadandó dokumentumok h) pontja alapján szükséges a tulajdonos használatba adást igazoló, valamint építéshez, felújításhoz hozzájáruló nyilatkozata.
Az 5/b. melléklet szerinti nyilatkozat az előterjesztés 3. mellékletét képezi.

A Zirc, Petőfi u. 6. szám alatti, Zirc 1036 hrsz.-ú ingatlan 1/2-1/2 arányban a Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat és Zirc Városi Önkormányzat tulajdonában van. A tulajdoni lap másolat az előterjesztés 4. mellékletét képezi. A használati megállapodás pedig az előterjesztés 5. mellékletét képezi.

A tulajdonosi hozzájárulás kiadása az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 8/2017. (V.8.) önkormányzati rendelet értelmében a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Kérem Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Zirc, 2024. július 4.

Ottó Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2024. (...) határozata

a Zirc, Petőfi Sándor utca 6. szám, 1036 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó pályázat benyújtásával kapcsolatos résztulajdonosi hozzájárulás tárgyában

1./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az ½-ed részben Zirc Városi Önkormányzat tulajdonát képező Zirc 1036-hrsz-ú, Zirc, Petőfi S. u. 6. szám alatti „Kivett tűzoltóság" megnevezésű ingatlanra vonatkozóan hozzájárul ahhoz, hogy a Zirci Önkormányzati Tűzoltóság (székhely: 8420 Zirc, Petőfi S. u. 6., adószám: 18938845-1-19, képviseli: Szelthoffer Ferenc elnök) a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által – 35000/1039-9/2024. ált. szám alatt – kiírt, az önkormányzati tűzoltóságok 2024. évi támogatására pályázatot nyújtson be „Szertár építés, felújítás" támogatási kategóriában a Tűzoltószertár (Zirc, Petőfi S. u. 6.) felújítására, korszerűsítésére.

2./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1./ pontban nevesített pályázati eljáráshoz szükséges – az előterjesztés 3. mellékletét képező - tulajdonosi nyilatkozatot aláírja és az ehhez kapcsolódó egyéb jognyilatkozatot megtegye.

Felelős: 1./-2./ pontok esetében: Ottó Péter polgármester
Határidő: 1./-2./ pontok esetében: azonnal, illetve folyamatos

Zirci Önkormányzati Tűzoltóság

8420 Zirc, Petőfi S. u. 6.
Tel.: 88/575-295
Fax: 88/575-296
Adószám: 18938845-1-19
E-mail: zirctuo@zirctuo.hu

Tárgy: 2024. évi pályázati lehetőség
Hiv. szám: Ikt. K. 69.

Zirc Város Polgármestere
8420 Zirc, Március 15. tér 1.
Ottó Péter Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Az idei évben is kiírásra került BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Főigazgatójának pályázati lehetősége Az Önkormányzati Tűzoltóságok 2024. évi támogatására.

Ebben az évben az új lehetőséget kihasználva a pályázati kiírás 5.4. szereplő Szertár építés, felújítás kategóriájában is szeretnénk pályázatot beadni

1. 5.4. b) felújításra, korszerűsítésre: vakolatjavítás, belső falazatok festése, vizesblokkok korszerűsítés, padozat javítása/felújítása

Ahhoz, hogy a pályázatunkat benyújthassuk szükséges a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata, hivatkozva a szervezetek között lévő megállapodásra, melyet mellékelek.

Zirc, 2024. június 24.

Köszönettel és Tisztelettel:

ZIRCI ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
8420 Zirc, Petőfi S. u. 6.
Adószám: 18938845-1-19
Bsz.: 73900030-11061786

Szelthoffer Ferenc
elnök

Készült 2példányban: 1pld. 1 oldal
Melléklet: 2 db
1. Hozzájáruló nyilatkozat 3 pld.
2. Megállapodás 1 másolati pld.
Kapják: - Címzett személyesen
- Irattár

Szám: 35000/1039-9/2024. ált.

BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

AZ ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁGOK 2024. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény a Belügyminisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai között támogatást biztosít az önkormányzati tűzoltóságok részére.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) pályázatot ír ki az önkormányzati tűzoltóságok (a továbbiakban: ÖTP) laktanyái, valamint tűzoltási- és műszaki mentési tevékenységéhez kapcsolódó eszközei és gépjárművei fejlesztésének támogatására.

1. A pályázat kiírásának célja

A pályázat a Magyarországon működő ÖTP-k szaktevékenységét szolgálja. A pályázat célja az ÖTP-k elhelyezési körülményeinek és felszereltségének javításához való hozzájárulás a vállalt feladatokhoz kapcsolódóan.

2. A támogatható fejlesztések

A támogatás a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvénynek (a továbbiakban: Ttv.), valamint különösen az önkormányzati tűzoltóság legkisebb létszámáról, létesítményei és felszerelései minimális mennyiségéről, minőségéről és a szolgálat ellátásáról szóló 48/2011. (XII. 15.) BM rendeletnek (a továbbiakban: BM rendelet) való megfelelést segítő fejlesztésekre – az ÖTP-k által kötelezően készenlétben tartott gépjárműfecskendő, valamint azon minimálisan elhelyezendő anyagok, felszerelések és egyéni védőfelszerelések fejlesztésére, a tűzoltási- és műszaki mentési tevékenységhez kapcsolódó egyéb eszközök (a továbbiakban: egyéb eszköz) beszerzésére – fordítható.

3. A pályázat keretösszege

Az ÖTP-k támogatására jelen pályázatban rendelkezésre álló keretösszeg mértéke 225,0 millió Ft.

4. A pályázat benyújtásának alapvető feltételei, keretei

Pályázatot csak hivatásos tűzoltósággal (a továbbiakban: HTP) kötött érvényes és hatályos együttműködési megállapodással (a továbbiakban: EMÜ) rendelkező ÖTP nyújthat be.

Pályázni a pályázati adatlapok (1/a.-1/h. mellékletek) kitöltésével és a pályázati kiírásnak megfelelő dokumentumok csatolásával lehet.

Egy ÖTP csak egy pályázatot nyújthat be (a pályázaton belül több támogatási kategóriára), az összesített pályázati igény maximum összege **3 900 000 Ft**.

Pályázható támogatási kategóriák:

Támogatási kategóriák
Egyéb eszköz beszerzés
Tűzoltó védő- és technikai eszköz
Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás
Szertár építés, felújítás
EDR rádió
Tűzoltó szakfelszerelés

A pályázati támogatás kizárólag olyan kiadásokra számolható el, melyek finanszírozása közvetett úton más forrásból (különösen költségvetési támogatás terhére) nem valósul meg.

A pályázó a pályázat benyújtásával elismeri, hogy a pályázatban foglaltakat megismerte és elfogadja.

5. Támogatási kategóriák

5.1. Egyéb eszköz beszerzés

A támogatási kategórián belül igényelhető:
a) infokommunikációs eszközök beszerzési költsége;
b) tisztító- és karbantartó eszközök beszerzési költsége.

A pályázott eszközök bruttó beszerzési árát a pályázó adja meg, nyertes pályázat esetén az eszközöket saját maga szerzi be, a bruttó 200.000 Ft egységárat elérő vagy azt meghaladó pályázott eszközök tekintetében a pályázathoz árajánlat vagy számla csatolása is szükséges.

Pályázó tudomásul veszi, hogy ha az igényelt eszköz tényleges beszerzési ára megemelkedik az általa igényelt támogatási összeghez képest, akkor a megítélt összegen felüli összeget saját forrásból egészíti ki.

Az állami támogatás terhére megvásárolt, bruttó 200 000 Ft egységárat meghaladó eszközök tekintetében a vásárlástól számított 7 évig, az informatikai eszközök tekintetében 3 évig, egyéb eszközök, felszerelések vonatkozásában a vásárlástól számított 1 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert támogatásból beszerzett eszközökről az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalom időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett eszközök az ÖTP tulajdonából minden további jogcselekmény nélkül a BM OKF vagyonkezelésébe kerülnek. Az ÖTP köteles 10 naptári napon belül az eszközök átadására. Az elidegenítési tilalom

megszegése esetén az ÖTP köteles a beszerzett eszközök beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/c. melléklet) a támogatási igény és a hozzá kapcsolódó adatok feltüntetésével lehet.

Egyéb eszköz beszerzési költség elszámolásakor

- **a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett,**
- **a kiszállítás díja is érvényesíthető.**

5.2. Tűzoltó védő- és technikai eszköz

A támogatási kategórián belül:

- az 1/d. mellékletben szereplő – konkrét típusjelzéssel és/vagy szabványjelöléssel, egyéb paraméterekkel ellátott – tűzoltó védő- és technikai eszközök, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések, kéziszerszámok és egyéb felszerelések, valamint
- egyéb – **az 1/d. melléklet szerinti felsorolásban, vagy az 1/h. mellékletben nem szereplő** – tűzoltó védő- és technikai eszközök, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések, kéziszerszámok és egyéb felszerelések

költségei pályázhatók.

A pályázott eszközök bruttó beszerzési árát a pályázó adja meg, nyertes pályázat esetén az eszközöket saját maga szerzi be, a bruttó 200.000 Ft egységárat elérő vagy azt meghaladó pályázott eszközök tekintetében a pályázathoz árajánlat vagy számla csatolása is szükséges.

Pályázó tudomásul veszi, hogy ha az igényelt eszköz tényleges beszerzési ára megemelkedik az általa igényelt támogatási összeghez képest, akkor a megítélt összegen felüli összeget saját forrásból egészíti ki.

Az állami támogatás terhére megvásárolt, bruttó 200 000 Ft egységárat meghaladó eszközök – kivéve tűzoltó bevetési védőruha – tekintetében a vásárlástól számított 7 évig, egyéb eszközök, felszerelések, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések vonatkozásában a vásárlástól számított 1 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert támogatásból beszerzett eszközökről az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalom időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett eszközök az ÖTP tulajdonából minden további jogcselekmény nélkül a BM OKF vagyonkezelésébe kerülnek. Az ÖTP köteles 10 naptári napon belül az eszközök átadására. Az elidegenítési tilalom megszegése esetén az ÖTP köteles a beszerzett eszközök beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/d. melléklet) a támogatási igény és a hozzá kapcsolódó adatok feltüntetésével lehet.

Tűzoltó védő- és technikai eszköz költség elszámolásakor

- **a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett,**
- **a kiszállítás díja is érvényesíthető.**

5.3. Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás

A támogatási kategórián belül igényelhető:

a) a BM rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott gépjárműfecskendő, vagy tartalék gépjárműfecskendő, valamint
b) a BM rendelet 1. mellékletében meghatározott eszközök

felújításának, javításának, továbbá az ehhez szükséges alkatrész (pl. akkumulátor, gumiabroncs, stb.) beszerzésének költsége.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/e. melléklet) a felújítás/javítás, illetve az alkatrész megnevezésével, az igényelt támogatás összegének megadásával, valamint felújítás/javítás esetén részletes árajánlat vagy számla becsatolásával lehet.

Amennyiben a felújítandó gépjárműfecskendő vagy technikai eszköz nem az ÖTP tulajdonát képezi, abban az esetben ki kell tölteni, és a pályázathoz csatolni szükséges a tulajdonos nyilatkozatát (5/a. melléklet) arra vonatkozóan, hogy az adott gépjárműfecskendő és/vagy technikai eszköz használatát a pályázat benyújtását követően minimum 5 évig az ÖTP részére biztosítja, valamint a felújításhoz, javításhoz, alkatrész beszereléshez hozzájárul.

Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás támogatásának elszámolásakor a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett.

5.4. Szertár építés, felújítás

A támogatási kategórián belül tűzoltó szertár építéséhez, bővítéséhez, felújításához szükséges anyagok költsége és egyéb kapcsolódó költségek igényelhetőek.

a) Szertár építés, bővítés:
   Építés körébe tartozik egy új épület építése, külső tér betonozása, szilárd térburkolása, míg a bővítés körébe tartozik az olyan változtatás, amely a szertárépület alapterületének növekedésével jár (pl. helyiség létesítés, tetőtér beépítés, stb.).
b) Szertár felújítás, korszerűsítés:
   A felújítás, korszerűsítés körébe tartozik a tetőszerkezet és héjazat javítása, cseréje, a födém javítása vagy cseréje, vakolatjavítás, festés, külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, padozat javítása vagy cseréje, fűtés létesítése vagy korszerűsítése, elektromos hálózat létesítése vagy korszerűsítése, vizesblokk létesítése vagy korszerűsítése, közmű csatlakozás kiépítése, valamint vagyonvédelmi rendszer beszerzése. Korszerűsítés során alternatív, megújuló energiára épülő megoldások kivitelezése is pályázható.
c) Egyéb költség:
   Egyéb költség körébe tartozik a költségbecslésben szereplő szállítási- és kivitelezési költség, valamint annál a berendezésnél, épülettartozéknál, ami a későbbiekben szakipari karbantartást igényel, a beépítési költség is pályázható (pl. garázskapu, gázkazán, vagyonvédelmi rendszer, stb.).

Pályázni a pályázati adatlapon (1/f. melléklet) az építőanyag, gépészeti berendezés megnevezésének, mennyiségének és bruttó anyag- és egyéb költségének feltüntetésével, valamint a szükséges dokumentációk becsatolásával lehet.

Amennyiben a szertár nem az ÖTP tulajdonát képezi, abban az esetben ki kell tölteni, és a pályázathoz csatolni szükséges a tulajdonos nyilatkozatát (5/b. melléklet) arra vonatkozóan, hogy az adott helyiség / ingatlan használatát a pályázat benyújtását követően minimum 5 évig az ÖTP részére biztosítja.

Szertár építési, felújítási támogatás elszámolásakor a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett.

5.5. EDR rádió

Támogatási kategórián belül kézi EDR rádió, 1 kezelős kivitelben mobil EDR rádió, 2 kezelős kivitelben mobil (SEPURA vagy MOTOROLA) EDR rádió és SEPURA SRG3900 terminálhoz hátsó kezelő kiépítéséhez szükséges tartozék igényelhető az alábbiak szerint:

kézi EDR rádió	legfeljebb 2 db
1 kezelős kivitelben mobil EDR rádió	legfeljebb 1 db
2 kezelős kivitelben mobil EDR rádió	legfeljebb 1 db
hátsó kezelő kiépítéséhez szükséges tartozék	legfeljebb 2 készlet

Pályázat 1 db EDR rádióra és csak második kezelőhely kiépítéséhez szükséges tartozékra is benyújtható. A rádiókat a BM OKF adja át. A támogatásként átvett eszközök tekintetében az átvételtől számított 7 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert EDR rádiókról az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalom időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett EDR rádiók az ÖTP tulajdonából a BM OKF vagyonkezelésébe kerülnek. Az elidegenítési tilalom megszegése esetén az ÖTP köteles az EDR rádió beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére.

A mobil rádió beépítési költsége a pályázat által nem finanszírozott, az a pályázót terheli. A nem szabályszerű rádió bekötés a garancia elvesztését vonja maga után.

A pályázati adatlapon feltüntetett eszköz árak tájékoztató jellegűek.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/g. melléklet) a rádió, illetve készlet darabszámának megadásával lehet.

5.6. Tűzoltó szakfelszerelés

Támogatási kategórián belül a BM OKF által biztosításra kerülő tűzoltó szakfelszerelések igényelhetők a pályázati adatlapon (1/h. melléklet) található felszerelések közül.

A pályázati adatlapon feltüntetett árak tájékoztató jellegűek.

A támogatásként átvett szakfelszerelések tekintetében az átvételtől számított 1 évig, a bruttó 200 000 Ft egységárat meghaladó szakfelszerelések tekintetében az átvételtől számított 7 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert tűzoltó szakfelszerelésekről az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalmak időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett szakfelszerelések az ÖTP tulajdonából a BM OKF vagyonkezelésébe kerülnek. Az elidegenítési tilalom megszegése esetén az ÖTP köteles a szakfelszerelések beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/h. melléklet) a szakfelszerelés darabszámának megadásával lehet.

6. Pályázók köre

6.1. Pályázat benyújtására jogosult ÖTP

Pályázat benyújtására jogosult az ÖTP, ha

a) rendelkezik önálló adószámmal, valamint önálló bankszámlával;
b) a pályázat benyújtásakor nincs lejárt köztartozása, és erről képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik;
c) vállalja, hogy a pályázat benyújtását megelőzően – ha eddig ezt nem tette meg – kérelmezi felvételét az állami adóhatóság internetes honlapján elérhető köztartozásmentes adózói adatbázisba, és erről képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik (a támogatások folyósításának feltétele a Támogató által a köztartozásmentes adózói adatbázisból lekérdezett köztartozás mentesség);
d) képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;
e) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
f) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
g) képviselője a pályázathoz kötelezően benyújtandó nyilatkozatok megtételét vállalja.

6.2. Pályázat benyújtására nem jogosult ÖTP

Nem jogosult pályázat benyújtására az az ÖTP, amely vonatkozásában fennállnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdésében, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek.

6.3. Érvénytelenségi okok

Érvénytelen az ÖTP pályázata, ha

a) a pályázat benyújtásáig jogerős bírósági nyilvántartásba vétele nem történt meg;
b) a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy határidőn túl nyújtotta be pályázatát;
c) támogatási igénye meghaladja a maximális pályázható összeget;
d) az előző évben a támogató által azonos célra biztosított támogatással kapcsolatban kötött támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegte;
e) a pályázat, valamint a mellékletként benyújtott dokumentumok adatai a hiánypótlás keretében adott felvilágosítást követően továbbra is ellentmondásosak;
f) a pályázatot benyújtó személy nem jogosult a szervezet képviseletére [ha a szervezet képviselőjének változását igazoló okiratokkal (új képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv / határozat, elfogadó nyilatkozat és a változás bejegyzési eljárás megindítását igazoló, érkeztetett kérelem) támasztja alá a pályázat benyújtásával egy időben, akkor az új képviselő is elfogadható benyújtóként];
g) nem rendelkezik önálló adószámmal és bankszámlával;
h) képviselője a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezéséről nem nyilatkozott;
i) nem jogosult a támogatásra.

7. A támogatási időszak

A pályázat támogatási időszaka 2024. január 1-től – 2024. december 31-ig tart.

8. A támogatás mértéke

Jelen pályázat keretében nyújtható támogatás maximális összegét a pályázati kiírás 4. pontja határozza meg. A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja.

9. A támogatás formája és a finanszírozás módja

A pályázati támogatás vissza nem térítendő támogatás.

Támogatási kategória	Támogatás formája
5.1. Egyéb eszköz beszerzés	Előfinanszírozás és utófinanszírozás
5.2. Tűzoltó védő- és technikai eszköz	Előfinanszírozás és utófinanszírozás
5.3. Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás	Előfinanszírozás és utófinanszírozás
5.4. Szertár építés, felújítás	Előfinanszírozás és utófinanszírozás
5.5. EDR rádió	BM OKF beszerzésének végrehajtását követően természetbeni támogatás
5.6. Tűzoltó szakfelszerelés	BM OKF beszerzésének végrehajtását követően természetbeni támogatás

Az egyéb eszköz beszerzés, tűzoltó védő- és technikai eszköz, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatásának folyósítását az illetékes KI végzi, melynek fedezetét a BM OKF költségvetési címen belüli előirányzat-átcsoportosítás útján biztosítja részére.

A folyósítás az elszámolás vagy az előfinanszírozás iránti kérelem elfogadását követő 10 napon belül – a KI által az adóhatóság internetes honlapján elérhető köztartozásmentes adózói adatbázisból lekérdezett köztartozás mentesség megállapítását követően – valósul meg. Ha a köztartozás mentesség az adóhatóság internetes adatbázisa alapján nem igazolható, akkor a KI a folyósítás feltételeként a köztartozások soron kívüli rendezését, majd azt követően a köztartozás-mentességről szóló adóhatósági igazolás benyújtására kötelezheti a Kedvezményezettet.

Előfinanszírozás a 7. melléklet szerinti kérelemmel egy összegben, valamint részletekben is igényelhető 2024. november 5. napjáig.

10. Támogatásból elszámolható költségek köre

A támogatás terhére a támogatási időszak kezdete, valamint az elszámolási határidő vége között pénzügyileg is teljesült költség(ek) számolható(k) el.

Jelen pályázatból egyéb eszköz beszerzés, tűzoltó védő- és technikai eszköz, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatásának terhére kizárólag az 5.1., 5.2., 5.3. és az 5.4. pontban meghatározott költségek számolhatók el.

Amennyiben az egyes kategóriákon belüli felhasználás teljes körűen nem valósítható meg, abban az esetben a kategóriák közötti átcsoportosítás kizárólag külön engedély kérése mellett lehetséges. A bruttó 300.000 Ft-ot meg nem haladó átcsoportosítási kérelmeket a KI, míg a bruttó 300.000 Ft-ot meghaladókat a BM OKF bírálja el és hagyhatja jóvá.

11. Támogatásból el nem számolható költségek köre

Egyéb eszköz beszerzés, tűzoltó védő- és technikai eszköz, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatás között nem számolható el az 5.1., 5.2., 5.3. és az 5.4. pontban nem szereplő költség, valamint az olyan támogatási időszakban felmerült költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg az elszámolási időszak végéig.

Nem elszámolható kiadás a visszaigényelhető előzetesen felszámított általános forgalmi adó (ÁFA visszaigénylésre jogosult szervezetek költségvetésükben és elszámolásukban csak a visszaigényelhető ÁFA nélküli (nettó) összegeket szerepeltethetik).

12. Pályázati dokumentáció

A pályázati felhívás, a pályázati adatlapok és mellékletei a BM OKF honlapjáról, (www.katasztrofavedelem.hu), a Magyar Tűzoltó Szövetség (a továbbiakban: MTSZ) honlapjáról (www.tuzoltoszovetseg.hu), illetve a KI-k honlapjairól tölthetők le.

13. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

13.1. A pályázat benyújtásának módja

Pályázatot a pályázat kiírója által kiadott pályázati adatlapokon, írásban 1 példányban kell benyújtani. Az adatlapok tartalmukban nem változtathatóak. A pályázati dokumentációt a pályázati kiírásban és a pályázati adatlapokon közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva, és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

Kötelezően beadandó dokumentumok

a) a pályázó adataira, illetve a pályázott kategória(k)ra vonatkozó adatlapok (1. mellékletek), azonban az 1/c.-1/h. mellékletek közül elegendő csak az(oka)t benyújtani, mely(ek)nél támogatási igényt jelöl meg a pályázó;
b) a pályázathoz csatolt dokumentumok listája (2. melléklet);
c) a pályázó nyilatkozatai (3. melléklet);
d) amennyiben a pályázó a 2024. évet megelőző három évben nem nyújtott be pályázatot, **vagy** a nevében aláírásra jogosult személy/személyek a – legutóbb benyújtott – 2021. vagy 2022. vagy 2023. évi állapothoz képest megváltoztak, abban az esetben:
   - a pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, mely nem lehet – a pályázat 13.3. pont szerint a HTP-hez történő benyújtáshoz viszonyítva – 90 napnál régebbi;
   - az aláírás mintának továbbá egyértelműen tanúsítania kell az önálló, vagy együttes képviseleti jogot;
   - amennyiben a pályázó által a da) pont szerint benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatokban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap;
e) amennyiben a https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke internetes oldalon elérhető közhiteles nyilvántartás alapján a pályázó képviseletére jogosult személy/személyek megbízásának időtartama
   ea) nincs bejegyezve, abban az esetben közgyűlési jegyzőkönyv a megválasztásról (mely tartalmazza a megbízás(ok) időtartamát is), illetve a tisztségelfogadó nyilatkozat(ok),
   eb) lejárt, abban az esetben közgyűlési jegyzőkönyv a megválasztásról (mely tartalmazza a megbízás(ok) időtartamát is), illetve a tisztségelfogadó nyilatkozat(ok), továbbá a dokumentumok bírósághoz történő benyújtásának visszaigazolása;

f) egyéb eszköz beszerzés kategóriával és tűzoltó védő- és technikai eszköz kategóriával kapcsolatos támogatási igény esetén a bruttó 200.000 forint egységárat meghaladó eszközigény árajánlata vagy számlája, amely tartalmazza a beszerzendő vagy a már megvásárolt eszköz pontos típusát és bruttó összegét;
g) gépjárműfecskendő, technikai eszköz felújítás, javítás támogatási igény esetén
   - a gépjármű tulajdonjogát igazoló dokumentum (pl. forgalmi engedély mindkét oldal) ÖTP képviselője által hitelesített másolata;
   - más tulajdonában álló – pl. önkormányzat –, de az ÖTP által használt gépjárműfecskendő, technikai eszköz esetében a tulajdonos használatba adást igazoló, valamint felújításhoz, javításhoz hozzájáruló nyilatkozata (5/a. melléklet);
   - tételes árajánlat vagy számla, amely részletesen tartalmazza az elvégzendő vagy már elvégzett felújítás, javítás anyag és munkadíj költségének bruttó összegét, alkatrész beszerzés esetén az alkatrész bruttó összegét;
   - ha a felújítás, javítás, alkatrész beszerzés árajánlata vagy számlája a támogatási igényt meghaladja, akkor az ÖTP képviselőjének nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a különbözetet egyéb saját forrásból finanszírozzák;
   - alkatrész beszerzés esetén nyilatkozat a beszerelési kötelezettség vállalásról (4. melléklet);
h) szertár építés, felújítás támogatási igény esetén:
   - az ingatlan tulajdonjogát igazoló, a pályázat benyújtásától számított 90 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap – ÖTP képviselő által hitelesített – másolata;
   - más tulajdonában álló, de az ÖTP által használt ingatlan esetén a tulajdonos használatba adást igazoló, valamint építéshez, felújításhoz hozzájáruló nyilatkozata (5/b. melléklet);
   - a szertár építésére, felújítására vonatkozó munka részletes leírása és tételes költségbecslése, valamint kimutatás a meglévő és igényelt anyagokról;
   - építési engedélyhez kötött szertárépítési, felújítási, korszerűsítési munka esetén a jogerős építési engedély – ÖTP képviselő által hitelesített – másolata;
   - nyilatkozat építőanyag, gépészeti berendezés, stb. beépítési kötelezettségének vállalásról (6. melléklet);
i) pályázó által megadott támogatási igények, igényelt eszközök fontossági sorrendje (8. melléklet).

Amennyiben a pályázó által a d) és e) pont szerint benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumokban megjelölt adatokban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap.

13.2. Pályázat benyújtásának helye

A pályázatot kizárólag az EMÜ szerinti HTP-n keresztül nyújtható be.

13.3. A pályázat benyújtási határideje

A HTP parancsnokhoz történő benyújtási határidő tekintetében az alábbiakban meghatározott határnap 24. óráját kell figyelembe venni.

A pályázat HTP parancsnokhoz való benyújtásának határideje:

2024. június 24. (hétfő)

A pályázatok felterjesztésének határideje a katasztrófavédelmi kirendeltség (a továbbiakban: KvK) vezetőjének:

2024. július 1. (hétfő)

A pályázatok felterjesztésének határideje a KI igazgatónak:

2024. július 5. (péntek)

A pályázatok felterjesztésének határideje az Országos Tűzoltósági Főfelügyelőség (a továbbiakban: OTF) főfelügyelőjének:

2024. július 18. (csütörtök)

14. A pályázat formai vizsgálata és tartalmi bírálata, jogorvoslati lehetőség

14.1. A pályázat érvényességének vizsgálata

A HTP parancsnok a részére benyújtott pályázatot formai és tartalmi szempontok alapján ellenőrzi, szükség esetén hiánypótlást kér be. A hiánypótlás beérkezését követően a pályázatokat összesítve, szakmai véleményével ellátva terjeszti fel az ÖTP székhelye szerint illetékes KvK vezetőjének, aki a pályázatok és a HTP parancsnok szakmai véleményének felülvizsgálatát követően további hiánypótlás bekéréséről dönthet.

Az esetleges hiánypótlások beérkezése után a KvK vezetője az ÖTP-k pályázatait összesítve a HTP parancsnokok javaslataival, a szolgálati út betartásával terjeszti fel a KI igazgatója részére.

A KI igazgatója a részére felterjesztett pályázatokat felülvizsgálja, ha szükséges hiánypótlást kér be, majd a HTP parancsnokok által felterjesztett szakmai vélemények figyelembevételével összesíti, és értékeli azokat.

A KI igazgatója a pályázatokat és a támogatásra tett szakmai javaslatait felterjeszti az OTF főfelügyelője részére.

A beérkezett pályázatok alapján az OTF a formai vizsgálatot elvégzi, ha szükséges hiánypótlást kér be.

A felmerülő hiánypótlások részleteit az 1/b. mellékleten rögzíteni szükséges.

14.2. Az érvényesség megállapítása

A formai bírálatok során megállapított hiányosságok pótlására a hiánypótlási felszólításban megjelölt időpontig, de legkésőbb **2024. július 16-ig** (OTF főfelügyelő részére történő felterjesztés határideje előtt 2 munkanap) van lehetőség.

Ha a felszólításra a hiánypótlás nem történik meg a megadott határidőig, akkor a pályázatot a KI érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja, melyről az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld az ÖTP képviselőjének.

Ha az OTF állapítja meg a formai hibát, akkor határidő megjelölésével hiánypótlásra szólítja fel az ÖTP-t. Ha a felszólításra a hiánypótlás nem történik meg a megadott határidőig, akkor az OTF főfelügyelője a pályázatot érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja, melyről az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld az ÖTP képviselőjének.

14.3. A pályázat elbírálása

A pályázatok elbírálását a BM OKF és az MTSZ által erre az alkalomra közösen kijelölt 5 fős Bíráló Bizottság végzi, melybe a BM OKF 3 főt, az MTSZ 2 főt delegál. A Bizottságot az OTF főfelügyelője vezeti.

A Bíráló Bizottság által döntésre előkészített támogatási javaslatot a BM OKF műveleti főigazgató-helyettes és a BM OKF gazdasági főigazgató-helyettes közösen terjeszti fel

jóváhagyásra a BM OKF főigazgatója részére. A támogatások mértékét a BM OKF főigazgatója hagyja jóvá.

14.4. Az elbírálás időpontja

A pályázatok beérkezését követően a támogatások elbírálása, valamint az ezekre vonatkozó támogatási javaslat jóváhagyása legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** megtörténik.

14.5. Jogorvoslati lehetőség

A támogatási döntés elleni jogorvoslatra, kifogás benyújtására a támogatási döntésről szóló értesítést követő 30 napon belül van lehetőség, melyet a pályázó az illetékes KI-n keresztül terjeszthet fel a BM OKF főigazgatója részére.

15. Pályázók döntést követő kiértesítése

A jóváhagyott döntésről – a döntés meghozatalától számított 15 napon belül – a BM OKF a pályázati folyamatban illetékes KI-n keresztül értesíti a pályázót.

A jóváhagyott döntés közzététele a BM OKF honlapján (www.katasztrofavedelem.hu), a MTSZ honlapján (www.tuzoltoszovetseg.hu), valamint a KI-k honlapján legkésőbb a döntést követő 3 napon belül megtörténik.

16. Szerződéskötés

A jóváhagyott támogatásokról – a pályázatban rögzített adatok alapján – a KI-k szerződést kötnek a kedvezményezettekkel.

A szerződés-tervezeteket az EMÜ szerinti HTP parancsnok útján kapja meg a támogatást elnyert ÖTP. Az aláírt, bélyegzővel ellátott szerződéseket a kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül, a szolgálati út betartásával, a szerződésnek megfelelő példányban kell felterjeszteni a KI részére.

Egyéb eszköz beszerzés, tűzoltó védő- és technikai eszköz, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatás jogcímen támogatásban részesülő kedvezményezett részére kizárólag abban az esetben biztosítható előfinanszírozás, ha a támogatási szerződéshez, vagy legkésőbb az első benyújtott előfinanszírozási kérelemhez valamennyi fizetési számlájára vonatkozó – a támogatást folyósító katasztrófavédelmi szerv javára szóló – beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot is csatol (9. melléklet).

A támogatási döntés érvényét veszti, ha a kedvezményezett hibájából a szerződéskötés az előírt határidőn belül nem történik meg. A mindkét fél által aláírt szerződések 1 eredeti példányát a KI a pályázó részére megküldi.

A kedvezményezett a támogatási szerződés kedvezményezettre vonatkozó adatainak változása esetén köteles 8 naptári napon belül módosítási kérelmet benyújtani a KI-hoz. A bejelentést vagy az észlelést követően a KI 30 naptári napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatási szerződés módosítására vagy a módosítás elutasítására, a támogatási szerződéstől történő elállásra, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére vagy más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedést.

Amennyiben a nyertes pályázó EDR rádió támogatásban részesül, és nem rendelkezik az 52-es katasztrófavédelmi VPN EDR csatlakozáshoz szükséges dokumentumokkal (EDR csatlakozási kérelem, Különös VPN szabályzat), a pályázat eredményének kihirdetését követően köteles felvenni a kapcsolatot az illetékes KI Informatikai Osztályával az EDR rádió használatához szükséges dokumentumok elkészítése érdekében.

17. Támogatás elszámolása

17.1. Az elszámolás dokumentumai

Nem számolható el olyan költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg legkésőbb az elszámolási időszak végéig.

Az elszámolás keretében a Kedvezményezettnek be kell nyújtania a megítélt támogatás erejéig:

- a támogatási időszakra vonatkozó egyéb eszköz, tűzoltó védő- és technikai eszköz beszerzési költségeket, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújításra, javításra, illetve szertár építésre, felújításra vonatkozó költségeket igazoló számlák hitelesített és záradékolt másolatát, valamint a számlák pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatok hitelesített másolatát;
- számlaösszesítőt (10. melléklet).

A megfelelően kitöltött, aláírással és bélyegzővel ellátott 10. mellékletet, a záradékolt számlák hitelesített másolatait, valamint a számlák teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatok hitelesített másolatait az ÖTP nyújtja be az EMÜ szerinti HTP parancsnoka részére.

17.2. Számviteli bizonylatok záradékolása és hitelesítése

A támogatást elnyert ÖTP a támogatási időszakra vonatkozó egyéb eszköz, tűzoltó védő- és technikai eszköz beszerzési, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítási, javítási, illetve szertár építési, felújítási költségeit igazoló EREDETI, az ÖTP nevére és székhelyére szóló számlákra *„a ... számú támogatási szerződéssel biztosított támogatás terhére ... Ft elszámolva"* záradékot vezeti fel, majd másolatot készít róla.

A záradékolt számlamásolatokat, valamint a számlák teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatokat (banki átutalás esetén a bankszámlakivonat, készpénzben történő teljesítés esetén kiadási pénztárbizonylat, pénztárjelentés, naplófőkönyv, stb.) az ÖTP képviselője hitelesíti, azaz aláírja, lepecsételi, és rávezeti a következő szöveget: *„az eredetivel mindenben megegyező másolat."*

A készpénzben történő teljesítések esetén a kiadási pénztárbizonylatokon az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvényben rögzített kerekítési szabályokat kell alkalmazni.

Amennyiben az ÖTP elektronikus számlát kíván a támogatás terhére elszámolni, a záradékolási kötelezettségének a következő módok valamelyike szerint tehet eleget:

- Az ÖTP nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító írja rá a számlára a záradék szövegét;
- Ha a szállító nem záradékol, és az ÖTP rendelkezik e-aláírással, akkor az ÖTP rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben;
- Ha a szállító nem záradékol és az ÖTP nem rendelkezik e-aláírással, akkor az ÖTP nyilatkozatot állít ki arra vonatkozóan, hogy az elszámolni kívánt összeget kizárólag a benyújtott elszámolásban érvényesíti, azt más támogatás terhére nem számolja el.

17.3. Elszámolás benyújtása

A kedvezményezett az egyéb eszköz, tűzoltó védő- és technikai eszköz beszerzési költség, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítási, javítási, illetve szertár építési, felújítási támogatás felhasználásáról köteles – a támogatási szerződés előírásainak megfelelően – elszámolni.

a) **Előfinanszírozással** a Kedvezményezett a **folyósítást követő 60. napig** (a 2024. november 5. napját követően folyósított támogatásokkal **legkésőbb 2025. január 6-ig) köteles teljes mértékben elszámolni**. A folyósítást követő 60 napon belül (vagy a 2024. november 5. napját követően folyósított előfinanszírozások esetében 2025. január 6-ig) fel nem használt előfinanszírozási összeget visszafizetési kötelezettség terheli, melyről a Kedvezményezett a Támogató által meghatározottaknak megfelelően köteles intézkedni.
b) **Utófinanszírozás** esetén a felhasználás egyösszegű és részletekben történő **elszámolása** is teljesíthető, **legkésőbb 2024. november 5. napjáig**.

Az elszámolási határidők be nem tartása esetén a BM OKF a következő évi pályázati elbírálás során a pénzbeli támogatási összeget korlátozhatja.

Az EMÜ szerinti HTP parancsnok az elszámolás adatainak felülvizsgálatát követően ellenjegyzésével igazolja a felhasználás jogosságát, és a szolgálati út betartásával a KI-ra felterjeszti az elszámolás dokumentumait.

A KI gazdasági igazgató-helyettese a benyújtási határidőket követő 10. munkanapig felülvizsgálja a beérkezett elszámolásokat, szükség esetén hiánypótlást kér be. Utófinanszírozás esetén az előírásoknak megfelelő elszámolások alapján intézkedik a támogatások folyósításáról.

18. Helyszíni ellenőrzés

A BM OKF és a KI ellenőrizheti a támogatási időszak alatt és az elszámolási határidőtől számított 8 évig a támogatás felhasználását. A pályázattal kapcsolatos szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot az elszámolási határidőtől számított 8 évig a kedvezményezett köteles megőrizni és lehetővé tenni, hogy az ellenőrzésre jogosult szervezet azokba betekintsen.

19. További információ

A pályázattal kapcsolatban további információ, felvilágosítás az EMÜ szerinti HTP-től, valamint az illetékes katasztrófavédelemi igazgatóság gazdasági, illetve tűzoltósági szakterületétől kérhető.

Budapest, 2024. május „ 22. „

Dr. Góra Zoltán tűzoltó altábornagy
tűzoltósági főtanácsos
főigazgató

Szám: 35000/1039-9 /2024. ált.

TARTALOMJEGYZÉK

1. A pályázat kiírásának célja ... 1
2. A támogatható fejlesztések ... 1
3. A pályázat keretösszege ... 1
4. A pályázat benyújtásának alapvető feltételei, keretei ... 1
5. Támogatási kategóriák ... 2
5.1. Egyéb eszköz beszerzés ... 2
5.2. Tűzoltó védő- és technikai eszköz ... 3
5.3. Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás ... 4
5.4. Szertár építés, felújítás ... 4
5.5. EDR rádió ... 5
5.6. Tűzoltó szakfelszerelés ... 5
6. Pályázók köre ... 6
6.1. Pályázat benyújtására jogosult ÖTP ... 6
6.2. Pályázat benyújtására nem jogosult ÖTP ... 6
6.3. Érvénytelenségi okok ... 6
7. A támogatási időszak ... 6
8. A támogatás mértéke ... 6
9. A támogatás formája és a finanszírozás módja ... 7
10. Támogatásból elszámolható költségek köre ... 7
11. Támogatásból el nem számolható költségek köre ... 8
12. Pályázati dokumentáció ... 8
13. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje ... 8
13.1. A pályázat benyújtásának módja ... 8
13.2. Pályázat benyújtásának helye ... 9
13.3. A pályázat benyújtási határideje ... 9
14. A pályázat formai vizsgálata és tartalmi bírálata, jogorvoslati lehetőség ... 10
14.1. A pályázat érvényességének vizsgálata ... 10
14.2. Az érvényesség megállapítása ... 10
14.3. A pályázat elbírálása ... 10
14.4. Az elbírálás időpontja ... 11
14.5. Jogorvoslati lehetőség ... 11
15. Pályázók döntést követő kiértesítése ... 11
16. Szerződéskötés ... 11
17. Támogatás elszámolása ... 12
17.1. Az elszámolás dokumentumai ... 12
17.2. Számviteli bizonylatok záradékolása és hitelesítése ... 12
17.3. Elszámolás benyújtása ... 12
18. Helyszíni ellenőrzés ... 13
19. További információ ... 13

MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

1. Pályázati adatlapok
2. Pályázathoz csatolandó dokumentumok
3. A pályázó nyilatkozatai
4. Nyilatkozat beépítési kötelezettség vállalásról alkatrészhez
5/a. Nyilatkozat gépjármű, technikai eszköz használatáról
5/b. Nyilatkozat ingatlan használatáról
6. Nyilatkozat beépítési kötelezettség vállalásról szertárhoz
7. Előfinanszírozási kérelem (Támogatási Szerződés megkötése után)
8. Fontossági sorrend
9. Felhatalmazó levél (Előfinanszírozás esetén a Támogatási Szerződéshez)
10. Számlaösszesítő

Előterjesztés 3. melléklete

5/b. melléklet

Nyilatkozat

Alulírott ……., mint használatba adó / használatba adó képviselője* a mai napon az alábbi nyilatkozatot teszem.

A(z) …… (ÖTP megnevezése), mint használatba vevővel kötött megállapodás / szerződés / határozat* alapján a részére használatba adott …… (pontos cím megjelölése) alatti helyiség / ingatlan* tekintetében a használati időt az alábbiak szerint határozom meg:

A fenti helyiség / ingatlan* tartós használatának ideje a nyilatkozat kiállításától számított legalább 5 év. A tartós használat megszűnik az 5 évtől függetlenül, amennyiben a használatba vevő megszünteti tevékenységét.

A(z) …… (ÖTP megnevezése) használatba vevő által a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság tárgyévi pályázatára benyújtott támogatási igény szerinti építéshez / bővítéshez / felújításhoz / korszerűsítéshez* hozzájárulok.

Kelt:

…….……
Használatba adó / Használatba adó képviselője*

* A megfelelőt kérjük aláhúzással jelölni.

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/55101/2024

2024.06.28

ZIRC Szektor : 53

Belterület **1036 helyrajzi szám**

8420 ZIRC Petõfi Sándor utca 6. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / mûvelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett tûzoltóság	0	442	0.00		

II. RÉSZ

5. tulajdoni hányad: 1/2
   bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 32530/3/2005.08.23A
   eredeti határozat: 31956/1998.05.05A
   jogcím: tulajdonba adás 31956/1998.05.05A
   jogállás: tulajdonos
   név: ZIRCI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
   cím: 8420 ZIRC Petõfi Sándor utca 6.
   törzsszám: 15785260

6. tulajdoni hányad: 1/2
   bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 32530/3/2005.08.23A
   jogcím: vétel
   jogállás: tulajdonos
   név: ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
   cím: 8420 ZIRC Március 15. tér 1.
   törzsszám: 15734006

III. RÉSZ

2. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 32530/3/2005.08.23A
   eredeti határozat: 31956/1998.05.05A
   Elidegenítési tilalom az utalás szerinti sorszám alatti illetõségre..
   utalás: II /5.
   jogosult:
   név: ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT törzsszám: 15734006
   cím : 8420 ZIRC Március 15. tér 1.

3. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 42857/2008.06.28

   Önálló szöveges bejegyzés a hrsz. községátcsatolás során került bejegyzésre a Veszprémi Körzeti Földhivatal Zirci Ingatlan-nyilvántartó Részlegének adatbázisából.

Folytatás a következõ lapon

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/55101/2024

2024.06.28

ZIRC Szektor : 53

Belterület **1036 helyrajzi szám**

Folytatás az elõzõ lapról

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelõzõ napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplõ adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minõsül hiteles bizonyító erejû dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap helyi önkormányzat, illetve azok társulásai közszolgáltatásait érintõ beruházások megvalósítása érdekében benyújtandó közösségi, illetõleg nemzeti forrásból nyújtott támogatással megvalósuló pályázatok dokumentációjának elkészítése céljából került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE

Használati megállapodás

Amely létrejött egyrészről
ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT (Székhely: 8420 Zirc, Március 15. tér 1., Nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, Nyilvántartási törzsszám: 734004, Adószám: 15734006-2-19, Statisztikai számjel: 15734006-8411-321-19, képviseli: Ottó Péter polgármester) mint ingatlanrészt használatba adó **Önkormányzat, Használatba adó** és

ZIRCI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT (Székhely: 8420 Zirc, Petőfi S. u. 6., Nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, Nyilvántartási törzsszám: 785260, Adószám: 15785260-1-19, Statisztikai számjel: 15785260-8411-371-19, képviseli: Hédl Evelin elnök), mint ingatlanrészt használó és használatba adó **Nemzetiségi Önkormányzat,**

ZIRCI ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG (székhely: 8420 Zirc, Petőfi S. u. 6., Nyilvántartó hatóság: Veszprémi Törvényszék, Nyilvántartási szám: 19-03-0020603, Adószám: 18938845-1-19, Statisztikai számjel: 18938845-9499-549-19, képviseli: Szelthoffer Ferenc elnök), mint ingatlanrészt használó **Köztestület**

a továbbiakban együtt: **Felek** között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények:

1./ **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** rögzíti, hogy köztük 2005. június 23. napján adásvételi szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely alapján a Zirc 1036 hrsz.-ú, „kivett tűzoltóság" megnevezésű, 442 m^2 területű, természetben a 8420 Zirc, Petőfi S. u. 6. szám alatti ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) vonatkozásában, így 2005. augusztus 23. napjától ½ – ½ -ed részben az Ingatlan tulajdonosai.

2./ A Szerződés 4./ pontjában **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** rögzítette az Ingatlan használati megosztását, mely szerint **Önkormányzat** az Ingatlan földszinti részének, míg **Nemzetiségi Önkormányzat** az Ingatlan emeleti részének használatára jogosult. Megállapodtak abban is, hogy az épület előtti rész megközelíthetőségét biztosítják az épület előtti rész megosztásával.

3./ A Szerződés 5./ pontjában **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** megállapodtak, hogy a közművi ellátás költségének megosztása külön megállapodásban kerül szabályozásra.

4./ **Felek** rögzítik, hogy - az **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** Képviselő-testületeik 2005. évi döntései alapján - a **Köztestület** 2005. november 9. napján történt megalapításától hozzájárultak a Köztestület által jelenleg is használt ingatlanrész ingyenes használatához.

Jelen megállapodás célja az Ingatlan használatának szabályozása, ideértve a közmű-költségek viseléséről való rendelkezést is.

II. Az Ingatlan használata

1./ Felek megállapodnak, hogy az Ingatlan

1.1. épület előtti része (bejáró) megosztásra kerül úgy, hogy – utcáról nézve – bal oldali, 3 méter széles részét a **Nemzetiségi Önkormányzat**, míg az udvar fennmaradó részét a **Köztestület** használja kizárólagosan (1. sz. melléklet). Ezen használati állapotot **Felek** az udvaron alkalmazott felfestéssel megjelölik. A jelölés költségét **Önkormányzat** viseli.

1.2. földszinti helyiségeit (garázs, öltöző, tároló, szertár, wc, közlekedő, iroda – 2. sz. melléklet), valamint az emelet – a lépcsőházból közvetlenül megközelíthető – nem utcára néző részén elhelyezkedő helyiségeit (pihenő, iroda, főzőfülke, zuhanyzó – 3. sz. melléklet) a **Köztestület** kizárólagosan használja.

1.3. emeleten – a lépcsőházból közvetlenül megközelíthető – utcára néző részén elhelyezkedő helyiségeit (előtér, 2 db iroda, wc, piszoár és annak előtere, klub – 3. sz. melléklet) a **Nemzetiségi Önkormányzat** kizárólagosan használja.

1.4. a lépcsőházat (2. és 3. sz. melléklet) a **Nemzetiségi Önkormányzat** és a **Köztestület** közösen használja.

III. Jogok és kötelezettségek

1./ Használatba adó **Önkormányzat** és **Nemzetiségi Önkormányzat** - az előzményekben rögzített korábbi képviselő-testületi döntésekkel összhangban - határozatlan időre használatba adja a II. pontban meghatározott ingatlanrészeket a Köztestületnek, az abban foglalt használati joggal, a tűzoltási- és műszaki célokra folyamatosan igénybe vehető készenléti szolgálat ellátása céljára.

2./ Felek rögzítik, hogy a **Köztestület**

2.1. - közfeladat ellátóként - közreműködik közvetlen tűz- és robbanásveszély, valamint vis maior helyzetek esetén a veszély elhárítás és biztonsági intézkedések végrehajtásában.

2.2. kizárólag csak a tevékenységi körében meghatározott célra használhatja a használatában lévő Ingatlanrészt.

2.3. felelőssége és kötelessége a használatában lévő Ingatlanrész jogszabályszerű üzemeltetése, karbantartása, a biztonságos üzemeléshez szükséges állagának megóvása.

3./ Az **Önkormányzat** jogosult a **Köztestület** használatába átadott Ingatlanrész rendeltetésszerű használatát – a tevékenység szükségtelen zavarása nélkül – ellenőrizni.

4./ Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlan hasznosításával kapcsolatos kárveszélyt a **Nemzetiségi Önkormányzat** és a **Köztestület** viseli a II. pontban rögzített használati megosztásnak megfelelően.

5./ Felek megállapodnak abban, hogy az általuk használt Ingatlanrész területén történő

5.1. karbantartási és javítási munkák előtt egymást értesítik.

5.2. felújítási vagy egyéb beruházási munkát megkezdeni kizárólag a tulajdonosok előzetes egyhangú hozzájárulásával lehetséges, illetőleg az ehhez kapcsolódó döntéseiket a kölcsönös együttműködés során hozzák meg.

6./ Felek kijelentik, hogy az Ingatlan működéséhez szükséges közüzemi hálózatok méretlen vezetékeit használati arányában szükséges a **Nemzetiségi Önkormányzatnak** és a **Köztestületnek** üzemeltetni (pl. karbantartás, javítás) és annak költségeit finanszírozni.

7./ Felek megállapodnak, hogy a saját tulajdonukban vagy használatukban lévő Ingatlanrészre, ingóságra, valamint - amennyiben szükséges - a tevékenységükhöz kapcsolódóan vagyon- és felelősségbiztosítást kötni és annak díját határidőben megfizetni kötelesek.

8./ Az Ingatlan használatát a **Köztestület** az **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** hozzájárulása nélkül harmadik személyre nem ruházhatja át.

9./ A **Köztestület** köteles - az Ingatlanrész használatának megszűnésekor - az Ingatlanrészt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az **Önkormányzat** és a **Nemzetiségi Önkormányzat** részére visszaadni.

10./ A **Köztestületnek** joga van azonnali hatállyal felmondani jelen megállapodást, ha az **Önkormányzat** vagy a **Nemzetiségi Önkormányzat** az Ingatlan rendeltetésszerű használatában akadályozza.

11./ Az **Önkormányzatnak** és a **Nemzetiségi Önkormányzatnak** joga van jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani, ha a **Köztestület** az Ingatlant vagy az Ingatlanrészt nem rendeltetésszerűen vagy nem megállapodásszerűen használja.

IV. Közművek költségeinek viselése

1./ Felek megállapodnak, hogy - a II. pontban foglalt használati megállapodásra tekintettel – a **Nemzetiségi Önkormányzat** és a **Köztestület** köteles az Ingatlan üzemeltetéséhez kapcsolódó valamennyi közüzemi szolgáltatás vonatkozásában saját nevében közüzemi szerződést kötni a szolgáltatókkal, továbbá a közüzemi díjakat határidőre megfizetni.

2./ Felek rögzítik, hogy

2.1. az áram- és gázszolgáltatás díját a Nemzetiségi Önkormányzat és a Köztestület fizeti – a külön mérőórák alapján - a nevére szóló számlában foglaltaknak megfelelően.

2.2. a víz- és szennyvízdíjat

2.2.1. a Köztestület főmérő alapján, a Nemzetiségi Önkormányzat mellékvízmérő órája által mutatott vízfogyasztással csökkentett fogyasztást fizeti a Bakonykarszt Zrt. szolgáltató által megküldött számla alapján.

2.2.2. a Nemzetiségi Önkormányzat az általa használt vizesblokkok használatát mérő – hitelesített almérőként nyilvántartott – mellékvízmérő óra alapján fizeti a Bakonykarszt Zrt. szolgáltató által megküldött számla alapján.

V. Egyéb rendelkezések

1./ Felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő jogvitákat békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben a tárgyalások eredményre nem vezetnek, **Felek** az esetleges jogviták eldöntésére a Zirci Járásbíróság, illetve a Veszprémi Törvényszék illetékességét kötik ki.

2./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

Jelen szerződés 6 példányban készült, amelyet **Felek**, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Zirc, 2023. szeptember 29.

.....
Zirc Városi Önkormányzat
Ottó Péter
polgármester
(Önkormányzat)

Zirc, 2023. 10.02.

.....
Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat
Hédl Evelin
elnök
(Nemzetiségi Önkormányzat)

.....
Zirci Önkormányzati Tűzoltóság
Szelthoffer Ferenc elnök
(Köztestület)

Jogilag ellenjegyzem:
Zirc, 2023. szeptember 29.

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Zirc, 2023. szeptember 29.

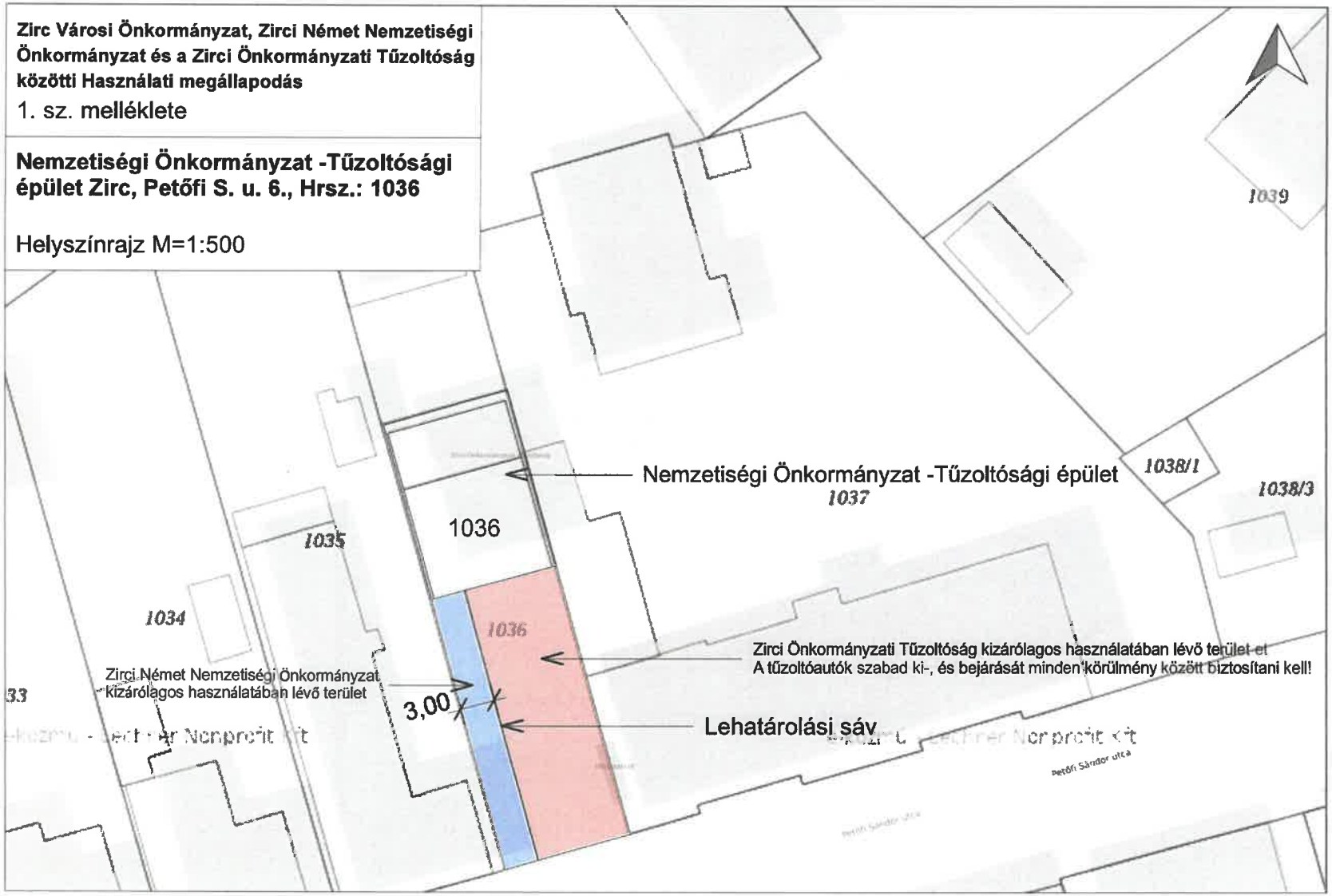
Navratyil Tímea
mb. pénzügyi osztályvezető

Zirc Városi Önkormányzat, Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Zirci Önkormányzati Tűzoltóság közötti Használati megállapodás

1. sz. melléklete

Nemzetiségi Önkormányzat -Tűzoltósági épület Zirc, Petőfi S. u. 6., Hrsz.: 1036

Helyszínrajz M=1:500



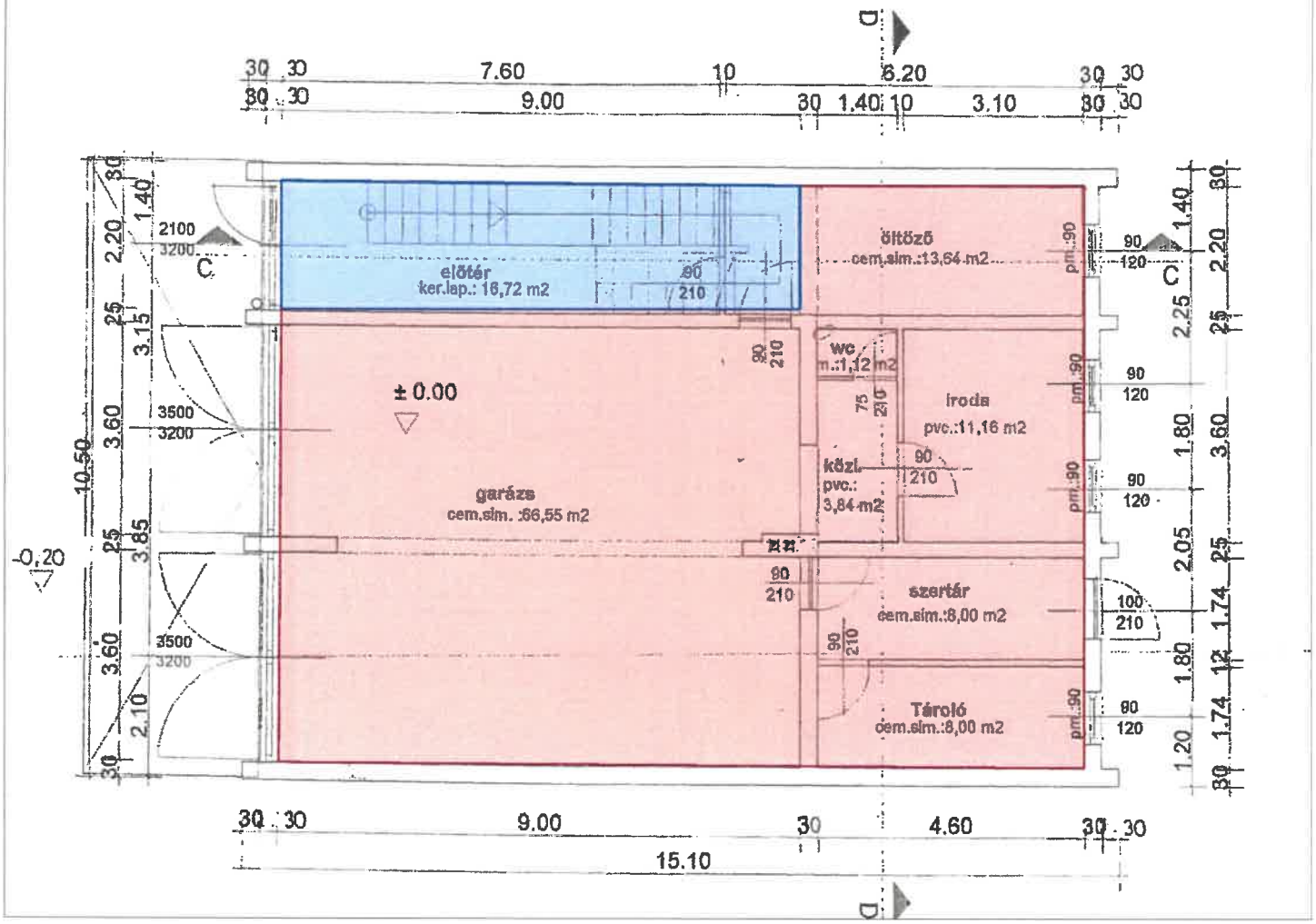
Zirc Városi Önkormányzat, Zirci Nemzetiségi Önkormányzat és a Zirci Önkormányzati Tűzoltóság közötti Használati megállapodás 2. sz. melléklet

Nemzetiségi Önkormányzat - Tűzoltósági épület
Zirc, Petőfi u. 6. Hrsz.: 1036
Földszinti alaprajz M=1:100

Zirci Önkormányzati Tűzoltóság által használt helyiség

Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat által használt helyiség

Közös használatú helyiség



Zirc Városi Önkormányzat, Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Zirci Önkormányzati Tűzoltóság közötti

Használati megállapodás
3. sz. melléklet

Nemzetiségi Önkormányzat – Tűzoltóság épület
Zirc, Petőfi u. 6. Hrsz.: 1036

Emeleti alaprajz
M=1:100

Zirci Önkormányzati Tűzoltóság által használt helyiség

Nemzetiségi Önkormányzat által használt helyiség

Közös használatú helyiség

