E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2017. február 22 -i ülésére

Tárgy: Önkormányzati kintlévőségek behajtásával kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Ottó Péter polgármester

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat

Szavazás módja: egyszerű többség

Előterjesztés előkészítésében részt vett: Bereczkiné Papp Krisztina Igazgatási Osztályvezető

Előterjesztés előkészítésében közreműködnek: Ügyrendi és Érdekképviseleti Bizottság
Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

Láttam:

Sümegi Attila
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 241/2015. (X.15.) határozatával (1. melléklet) döntött arról, hogy az önkormányzati és intézményi - nem adók módjára behajtható - hátralékok behajtására szerződést köt a Cash Global BUSINESS Kft.-vel (a továbbiakban: Követeléskezelő1). A szerződés megkötésre került 2015. október 22. napján (2. melléklet).

A Követeléskezelő1a követeléskezeléssel kapcsolatos tevékenységét a továbbiakban nem folytatja, és erre tekintettel megküldték a szerződés felmondását (3. melléklet).
A Követeléskezelő1 a felmondásban tájékoztatást adott arról, hogy a folyamatban levő megbízásokat a Szeráf Pannonia Kft. (Cégjegyzék száma: 08-09-028441, adószám: 25755439-2-08, székhelye: 9161 Győrsövényház, Ady E. u. 7., képviselője: Takácsné Garai Tünde ügyvezető) (a továbbiakban: Követeléskezelő2) veszi át, amennyiben Önkormányzatunk szerződést köt velük (cégkivonat 4. melléklet).

Fentiekre tekintettel megküldték az „új" keretszerződést (5. melléklet), amelyet már Követeléskezelő2-vel kellene az Önkormányzatnak megkötnie a követelések behajtására. A feltételek a korábbival megegyezőek.

A hátralékok behajtására több lehetőség van a hátralék típusától függően**:** a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi III. tv. alapján közjegyzőnek, illetve bíróságnak történő átadása. Mindkét eljárásnak előzetes költségvonzata van Önkormányzatunkra nézve. Célunk a megállapodás megkötésével az lenne, hogy Önkormányzatunknak ne kelljen megelőlegeznie a költségeket, csak a megtérült hátralék esetében legyen költségvonzatunk.

A Követeléskezelővel kötött szerződés sikerdíjas, így előzetes költségvonzata nincs, sőt a Követeléskezelő2-vel kötendő szerződés alapján a sikerdíj behajtását is eszközlik és amennyiben sikerrel járnak, akkor ez a díj sem terheli az Önkormányzatot.

A Követeléskezelő 2016. évben 425.489 Ft átadott hátralékból sikeresen behajtott 120.470 Ft-ot. A Megbízó és Megbízott közötti kapcsolat a gyakorlatban gördülékenyen, problémamentesen zajlott.

Fentiekre tekintettel, javaslom a szerződés újrakötését a Követeléskezelő2-vel.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára.

Zirc, 2017. február 8.

Ottó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2017.(…..) határozata

1./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen előterjesztés 5. mellékletét képező a Szeráf Pannónia Kft.-vel (Cégjegyzék száma: 08-09-028441, adószám: 25755439-2-08, székhelye: 9161 Győrsövényház, Ady E. u. 7., képviselője: Takácsné Garai Tünde ügyvezető) kötendő Követeléskezelési Megbízási Keretszerződést és a hozzá tartozó díjtáblát és meghatalmazást elfogadja.

2./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1./ pontban részletezett szerződés megkötésére.

3./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét a szerződésben esetlegesen fellelhető technikai hibák javítására.

Felelős: 1./-2./ pontok esetében: Ottó Péter polgármester
3./ pont esetében: Sümegi Attila jegyző
Határidő: 1./ és 3./ pontok esetében: azonnal
2./ pont esetében: 2017. február 28.

Zirc Városi Önkormányzati Hivatal
2015 OKT 22.
Iktatószám: VRÖ1-1/1356-1/2015
Melléklet: db
Előszám: Utószám: Ügyintéző:

ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
8420 Zirc, Március 15. tér 1.

KIVONAT

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testület
2015. október 15-i ülésének jegyzőkönyvéből

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

241/2015.(X.15.) határozata

1./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a CASH GLOBAL HUNGARY Kft-vel 2013. március 20. napján Követeléskezelés tárgyú tevékenység ellátására kötött szerződést – tekintettel a 2./ pontra – 2015. december 1. napjával – a többi Megbízó féllel egyeztetve – felmondja.
2./ Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen előterjesztés mellékletét képező a CASH GLOBAL BUSINESS KFT-vel (Cégjegyzék száma: 01-09-172273, adószám: 24326274-2-41, székhelye: 1137 Budapest, Jászai Mari tér 5-6.) kötendő Követeléskezelési Megbízási Keretszerződést elfogadja.
3./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1./ és 2./ pontban részletezett szerződések megkötésére.

Felelős: 1./-2./-3./ pontok esetében: Ottó Péter polgármester
Határidő: 1./ pont esetében: 2015. október 30.
2./ pont esetében: azonnal
3./ pont esetében: 2015. október 31.

K.m.f

Ottó Péter sk.
polgármester

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Sümegi Attila sk.
jegyző

A kivonat hiteléül:
Waller Józsefné
önkormányzati referens

Zirc Városi Önkormányzati Hivatal

Ikt.szám: VP01-1/1306-2/2015

Követeléskezelési Megbízási Keretszerződés

Amely létrejött, **ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT** (MÁK nyilvántartási szám: 734004, közösségi adószám: 15734006-2-19, Székhelye: 8420 Zirc, Március 15. tér 1., képviseli: Ottó Péter polgármester) későbbiekben Megbízó és a **CASH GLOBAL BUSINESS KFT.** (Cégjegyzék száma: 01-09-172273, adószám: 24326274-2-41, Cím: 1137 Budapest, Jászai Mari tér 5-6., képviseli: Csonka Gábor ügyvezető) későbbiekben Megbízott között.

I. Megbízás tárgya

1. Megbízó jelen megállapodás aláírásával megbízza Megbízottat, hogy az a Megbízó nevében és javára harmadik személlyel szemben Megbízónak a lejárt követeléseit peren kívül beszedje, az eljárás során Megbízót képviselje, továbbá Megbízó és adósa között, a teljesítésre irányuló bármely megállapodást tárgyalások útján előkészítse.
2. Megbízott a megbízást ezennel elfogadja, és kijelenti, hogy annak a gondos és szakszerű ügyvitel követelményeinek megfelelően, legjobb tudása szerint, a jogszabályok betartásával és Megbízó utasításainak figyelembe vételével, érdekeinek mindenkori szem előtt tartásával tesz eleget.
3. Jelen szerződés egy keretszerződés. A konkrét követelésbehajtási megbízás a Megbízó eseti megrendelésén alapszik és további kötelező ügyátadásra nem kötelez. A 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: „**Ptk.**") 6:274.§ szerint a jelen megbízási keretszerződés alapján adott eseti megbízások az ellátásukhoz szükséges meghatalmazást is magukban foglalják. A felek meghatalmazást külön okiratba csak akkor foglalnak, ha azt az eseti megbízás körülményei indokolják vagy ahhoz az adós, illetve harmadik fél ragaszkodik.
4. Követelés megbízási szerződés kizárólag a hivatalosan aláírt díjtáblával együtt érvényes.

II. Az eseti megbízás létrejötte

1. A Megbízó képviseletére jogosult személy az eseti követelésbehajtási megbízás megkötésére irányuló ajánlatát írásbeli megrendelésként – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – juttatja el a Megbízott részére. A Megbízónak a megrendeléssel egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére kell bocsátania a megbízás tárgyául szolgáló követelés fennállásának igazolására és jogosságának megállapítására szolgáló iratok másolatát.
2. A megrendelés aláírásával és közlésével a Megbízó meghatalmazza a Megbízottat, hogy helyette és nevében eljárjon, valamint, a követelés behajtására irányuló eljárásokban, illetve adóssal és harmadik személyekkel szemben őt képviselje. A Megbízó az eseti követelésbehajtási megbízás megkötésére irányuló ajánlatához 10 (tíz) naptári napig kötve van. Az ajánlati kötöttség azon a napon kezdődik, amikor a hiánytalan megrendelést a Megbízott igazoltan kézhez veszi.
3. A megrendelés és az eseti megbízás keretében érvényesítendő követeléshez, azaz a behajtandó kintlévőséghez kapcsolódó összes dokumentum Megbízotthoz történő megérkezését követő legkésőbb 10 (tíz) naptári napon belül a Megbízott hivatalosan visszaigazolja írásban – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – a megrendelést. A felek között az eseti követelésbehajtási megbízás a Megbízott visszaigazolásával jön létre. A visszaigazolás napja az ügykezelés kezdőnapja. Visszaigazolás hiányában az eseti követelésbehajtási megbízás nem jön létre, az eltérő tartalmú visszaigazolást a Megbízónak vissza kell igazolnia. Amennyiben a Megbízó az eltérő tartalmú visszaigazolást a kézhezvételt követő 5. (ötödik) naptári napig nem igazolja vissza, az eseti követelésbehajtási megbízás a Ptk. 6:4.§ (4) bekezdése alapján a Megbízott eltérő tartalmú visszaigazolása szerint jön létre.

III. Megbízott jogai és kötelezettségei

1. Megbízott köteles eljárása során a hatályos jogszabályoknak megfelelően, az általánosan elfogadott etikai normák betartásával, Megbízó jó hírnevét, személyhez fűződő jogait nem sértve eljárni. A követelés rendezése iránti intézkedéseket a fentiek szem előtt tartásával Megbízott saját mérlegelése szerint foganatosítja.
2. A követelés érvényesítése iránti eljárásban a Megbízott a Megbízót képviseli, nevében, helyette és érdekében jár el. A követelés feletti rendelkezés joga, követelés részben vagy egészben elengedése, jogról való lemondás csak Megbízó kifejezetten erre irányuló rendelkezése alapján illeti meg.
3. Ha a felek másként nem rendelkeznek, az általános ügykezelési határidő belföldi követelésnél 120 nap, külföldi követelésnél 150 nap. Amennyiben a Megbízó az ügyintézési határidő utolsó napjáig postai úton vagy telefax üzenetben megtett nyilatkozatban ettől ellentétesen nem rendelkezik, az ügykezelési idő az ügykezelési határidő utolsó napját követő naptól automatikusan hosszabbodik (60 nappal). A Megbízó által jóváhagyott részletfizetési megállapodás esetén az ügykezelési határidő az utolsó részlet befizetési időpontjáig, jogi képviselet esetén az eljárás jogerős befejeződéséig külön megbízói jognyilatkozat nélkül meghosszabbodik.
4. A követelést a Megbízott Megbízó nevében és javára, de a saját OTP Bank Nyrt.-nél vezetett beszedési mellék bankszámlájára is behajthatja.
5. Megbízott jogosult a Megbízó helyett és nevében készpénzt átvenni, amelyet köteles a fenti számlára befizetni. Amennyiben az adós nyomdai úton előállított értékpapírral teljesít, a Megbízott az értékpapírt a Megbízó költségére értéktárban helyezi el, dematerializált értékpapír esetében a Megbízó költségére értékpapírszámlát nyit és az értékpapírt azon helyezi el.
6. Amennyiben a felek az I.4. pont szerint külön okiratba foglalták a meghatalmazást, a Megbízott jogosult annak a Megbízó által cégszerűen aláírt másolatát behajtási folyamatában felhasználni.
7. Megbízott a megbízás teljesítése érdekében jogosult közreműködőt igénybe venni, akiért úgy felel, mintha ő maga járt volna el. A Megbízott az eseti követelésbehajtási megbízás teljesítésében közreműködő jogi képviselő tevékenységéért nem felel.
8. Az ügykezelési határidő lejártakor, az ügy eredménytelen lezárásakor Megbízott részletes jelentést (ügylezáró dokumentum) készít Megbízó részére, melyet írásban – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – juttat el a Megbízónak. Amennyiben a Megbízott az ügyintézés idejének meghosszabbítása esetén lehetőséget lát a követelés érvényesítésére, erre a körülményre felhívja a Megbízó figyelmét, és egyúttal tájékoztatja a szükséges módosítások megtételéről.

Ottó Péter polgármester
Megbízó

Csonka Gábor ügyvezető
Megbízott

9. Amennyiben az átadott követelés teljes mértékben a Megbízó részére kifizetésre kerül, a Megbízott külön ügylezáró dokumentumot nem bocsájt ki.

IV. A Megbízó jogai és kötelezettségei

1. Megbízó szavatosságot vállal arra, hogy a követelése jogszerű, az eseti követelésbehajtási megbízás megrendelésének pillanatában fennáll, az átadott, illetve a későbbiekben átadásra kerülő iratok hitelesek, valódiak, és az abban foglaltak legjobb tudomása szerint valós tartalmúak.
2. A Megbízó szavatolja és felelősséget vállal azért, hogy az eseti követelésbehajtási megbízás tárgyául szolgáló követelés a megrendelés pillanatában nem tárgya peres eljárásnak, teher- és igénymentes, nem érinti felszámolási eljárás és nincs másik követeléskezelő társaság kezelésében.
3. A felek az elszámolási vita elkerülése érdekében megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízás hatálya alatt a Megbízó a Megbízott tevékenységével párhuzamosan saját hatáskörében behajtást folytat, a Megbízottat a sikerdíj ebben az esetben is teljes egészében megilleti függetlenül attól, hogy az adós melyik fél eljárására tekintettel tett eleget a fizetési kötelezettségének.
4. A Megbízó haladéktalanul köteles a Megbízottat tájékoztatni minden, a szerződés teljesítését érintő, a követelés fennállásával, érvényesítésével, vagy érvényesíthetőségével kapcsolatos új tényről, körülményről, melyről az eseti követelésbehajtási megbízás megrendelését követően szerez tudomást.
5. A Megbízó az adós általi teljesítésekről Megbízottat haladéktalanul köteles írásban értesíteni.
6. Megbízó és Megbízott a tevékenység szervezésére, koordinálására és kapcsolattartásra egy-egy képviselőt jelöl ki. A Megbízó által kijelölt személy olyan meghatalmazottnak minősül, aki az eseti követelésbehajtási megbízás tárgyában a Megbízó törvényes képviselője helyett, illetve nevében nyilatkozattételre jogosult.

V. Díjazás és költségek

1. Megbízottat a követelés adós vagy az adósra tekintettel bármely harmadik személy általi teljes vagy részleges teljesítése esetén a befolyt összeg után a befolyás (jóváírás, befizetés) időpontjától sikerdíj illeti meg, melyre akkor is jogosult, ha a Megbízó beleegyezésével az adós a követelést áruban vagy más szolgáltatásban törleszti. A sikerdíj mértékét jelen szerződés mellékleteként csatolt díjtábla tartalmazza.
2. Ha a Megbízó egy adóshoz több számlából álló tartozást ad át, akkor a Megbízott a behajtás során a részteljesítéseket, mindig a legrégebbi számlába számítja be egészen addig, amíg a követelés teljes mértékben meg nem térül.
3. Ha a Megbízó a teljes behajtási eljárás ideje (ügykezelési idő, esetleges hosszabbításokkal együtt) alatt az eseti követelésbehajtási megbízást visszavonja, vagy a jelen keretszerződést (is) megszünteti, vagy a Megbízott kifejezett hozzájárulása nélkül harmadik személlyel szerződik a követelés behajtására, illetve a Megbízott megkerülésével külön megállapodást köt a követelés rendezésére az adóssal, a Megbízottat a sikerdíj a követelés teljes vagy részleges megtérülése esetén ezekben az esetekben is megilleti az ügykezelésre átadott követelés teljes összege után számolva.
4. A Megbízott akkor is jogosult a sikerdíjra (a teljesítés összege után számolva), ha a követelés az ügy lezárását követő 30 banki napon belül részben vagy egészben megtérül a Megbízó részére.
5. Ha a Megbízó a megrendelés tárgyát képező behajtandó követelés összegét a visszaigazolást követően - 24 óra eltelte után - módosítja, az eredeti és a módosított követelésösszeg különbözetére vetítve a Megbízottat sikerdíj illeti meg, függetlenül attól, hogy a módosulás miért következett be.
6. Ha a Megbízó olyan követelés behajtására ad eseti követeléskezelési megbízást a Megbízottnak, amely már teljesítve lett az ügyátadás előtt, és ez az ügykezelés ideje alatt kiderül, bizonyítást nyer, akkor a Megbízottat a követelés mértéke után járó sikerdíj teljes egészében megilleti.
7. Felek késedelmes teljesítés esetére a Ptk. által meghatározott mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
8. Megbízott a saját OTP Bank Nyrt.-nél vezetett beszedési mellék bankszámlájára érkezett összeggel az egyértelmű beazonosítást követően azonnal elszámol, de legkésőbb minden hónap 10-ig. A Felek a Ptk. 6:49.§ alapján megállapodnak abban, hogy a Megbízott a sikerdíj követelését a Megbízót megillető követelésbe beszámítja és a Megbízó részére a beszámítással érintett sikerdíjjal csökkentett követelésösszeget utalja át a megadott bankszámlaszámára. A beszámítás tárgya a beszámítás pillanatában fennálló teljes nyitott sikerdíj követelés. Az utalást követően a Megbízott teljesített (fizetve) számlát bocsát ki a Megbízó részére.
9. A Megbízott az adós teljesítésekor 8 napos fizetési határidővel átutalásos számlát állít ki.
10. Amennyiben az aláírt díjtáblában regisztrációs díj, vagy személyes felkeresési díj elfogadása került aláírásra, akkor a Megbízottnak joga van az ügyátadás után erről számlát kiállítani a Megbízó felé, 8 napos fizetési határidővel.
11. Ha a kintlévőség forinttól (HUF) eltérő devizanemben kerül kiegyenlítésre, akkor a Megbízott a visszaigazolás napján hivatalos, és a Magyar Nemzeti Banknál közétett középárfolyamon átváltott forintnak (HUF) megfelelő befizetés után állítja ki a sikerdíj számlát.
12. A szerződés bármely pontjában megemlített sikerdíj, személyes felkeresési díj, adminisztrációs díj mértékét a hivatalosan, cégszerűen aláírt díjtábla tartalmazza.
13. A Ptk. 6:276.§ (3) bekezdésétől eltérően az eseti követeléskezelési megbízás teljesítésével összefüggésben felmerült valamennyi költséget a Megbízó köteles előlegezni.

VI. Titoktartás

1. Megbízottat és Megbízót a másik féllel közölt, vagy egyébként számára ismertté vált illetve ismertté tett üzleti titkok vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli.
2. A megrendeléssel létrejött megbízási jogviszony tartama alatt és annak bármely okból történő megszűnését követően a Megbízott köteles az üzleti titkot megtartani.

Ottó Péter polgármester
Megbízó

Csonka Gábor ügyvezető
Megbízott

3. Az üzleti titkot csak a másik fél előzetes írásos hozzájárulásával ismertetheti meg harmadik személlyel, kivéve a szerződés III/7. pontja alapján bevont megbízói alvállalkozót vagy közreműködőt. Megbízott feltétlen garanciát vállal az általa igénybe vett alvállalkozó és közreműködő tekintetében a titokvédelmi előírások betartatására.
4. A Megbízott az üzleti titkot csak a jelen keretszerződés vagy az eseti követeléskezelési megbízás teljesítése érdekében - annak megfelelő körben, mértékben és ideig - használhatja fel. Ezt meghaladóan a tudomására jutott üzleti titkot nem használhatja, nem hasznosíthatja, nem kezelheti, nem hozhatja jogosulatlanul nyilvánosságra, azzal egyéb módon nem élhet vissza.
5. A jelen keretszerződés aláírásával a Megbízó felmenti az eseti követeléskezelési megbízás teljesítésében közreműködő ügyvédet és ügyvédi irodát az ügyvédi titok megtartásának kötelezettsége alól.
6. A Megbízott köteles az átadott követelésállományt kísérő dokumentációban szereplő magánszemélyek személyes adatait, a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni és használni.
7. A Megbízó az ügykezelési idő lejártát követő 15 (tizenöt) naptári napon belül a Megbízottnak korábban postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) útján átadott adatokat, iratokat átveheti. Amennyiben a Megbízó a fenti határidőben az átadás-átvételi igényt nem jelzi, a Megbízott a határidőben át nem vett adatokat, iratokat megsemmisíti.
8. Megbízott a postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) útján Megbízó által átadott adatokat szigorúan csak az ügykezelési ideje alatt használhatja fel, a kintlévőség behajtása érdekében. Az ügykezelési időn túl az adatokat és iratokat a Megbízott a sikerdíj követelésének érvényesítése érdekében a sikerdíj követelésének elévülési idején belül szabadon felhasználhatja. Az adatok és iratok abban az esetben is szabadon felhasználhatóak, amennyiben az adós vagy az adósra tekintettel harmadik személy a Megbízottal szemben igényt kíván érvényesíteni. Ezt meghaladóan a Megbízott az adatokat semmilyen más ügyből kifolyóan nem értékesítheti és használhatja fel.

VII. A szerződés megszűnése

1. A felek jelen keretszerződést határozatlan időre kötik meg. A keretszerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez címzett egyoldalú jognyilatkozattal, 30 napos felmondási határidő mellett rendes felmondással megszüntetni.
2. Feleket azonnali hatályú felmondási jog illeti meg a másik fél által elkövetett súlyos szerződésszegés esetén. A súlyos szerződésszegés eseteit a felek által megkötött külön megállapodás tartalmazhatja. Az azonnali hatályú felmondást indoklással, írásban kell közölni.
3. A jelen keretszerződés, illetve adott követelés behajtására vonatkozó eseti követeléskezelési megbízás megszűnése esetén Megbízott köteles Megbízóval elszámolni, a hozzá befolyt pénzt Megbízónak átutalni, a Megbízó által átadott dokumentumokkal az eseti szerződés szerint rendelkezni.

VIII. Vegyes rendelkezések

1. Felek az egymáshoz intézett nyilatkozataikat és megállapodásaikat írásban kötelesek megtenni.
2. A jelen szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt kötötték meg, minden ezzel ellentétes korábbi, írásbeli vagy szóbeli megállapodás ezennel hatályát veszti.
3. A Megbízó az eseti követeléskezelési megbízásra vonatkozó megrendelés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a jelen keretszerződést a megrendelés vagy az eseti követeléskezelési megbízási szerződés aláírását megelőzően megismerte és azt magára nézve kötelezőként kifejezetten elfogadja.
4. Amennyiben a keretszerződés és az írásos megrendelés, illetve az eseti követeléskezelési megbízási szerződés más feltétele egymástól eltér, az utóbbi válik a szerződés részévé. A Ptk. 6:81.§ rendelkezéseitől eltérően, amennyiben a Megbízó általános szerződési feltételeket alkalmaz, úgy ennek a rendelkezései nem válnak a Megbízó és a Megbízott között létrejött keretszerződés vagy eseti követeléskezelési megbízás részévé a Megbízó általános szerződési feltételeinek szerződéses tartalommá válását a felek kifejezetten kizárják.
5. Amennyiben a jelen keretszerződés, az írásos megrendelés vagy az eseti követeléskezelési megbízási szerződés egyes rendelkezései vagy rendelkezéseinek egyes részei hatálytalanok vagy végrehajthatatlanok lennének, vagy hatálytalanná vagy végrehajthatatlanná válnának, a keretszerződés, az írásos megrendelés és az eseti követeléskezelési szerződés egyéb részei hatályosak maradnak. Ilyen esetben (kiegészítő) értelmezés útján azok a vonatkozó szabályozások érvényesek, amelyek a lehető leginkább megfelelnek a hatálytalan vagy végrehajthatatlan szabályozás gazdasági céljának. Ha az értelmezés jogi okokból nem lehetséges, a Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szabályozás értelmében megfelelő kiegészítő megállapodást kötnek.
6. A jelen keretszerződésben, az írásos megrendelésben, illetve az eseti követeléskezelési megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadóak.
7. Peren kívül nem rendezhető jogvita esetére Felek kikötik a Győri Törvényszék kizárólagos hatáskörét és illetékességét.
8. Felek jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják, mely módosításnak tartalmaznia kell a szerződés módosítására irányuló kifejezett szándékot is.

Zirc, 2015. október 22.

ZIRC VÁROS POLGÁRMESTERE

Ottó Péter polgármester
Megbízó
ph.

Cash Global Kft.
1137 Budapest,
Jászai Mari tér 5-8.
Adószám: 24[illegible]

Csonka Gábor ügyvezető
Megbízott
ph.

Díjtábla

Megbízzuk a Cash Global Business Kft.-t (adószám: 24326274-2-41, cím: 1137 Budapest, Jászai Mari tér 5-6..) az esetlegesen felmerülő követeléseink behajtásával az alábbi díjtételek mellett.

Megbízó adatai

Megbízó név:	**ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT**
Székhely cím:	**8420 Zirc, Március 15. tér 1.**
Levelezési cím:	**8420 Zirc, Március 15. tér 1.**
Kapcsolattartó név:	**Szakács Péter**
Telefonszám:	**+36 88 593 700**
Faxszám:	**+ 36 88/414 475**
E-mail cím:	**szakacs.peter@zirc.hu**
Számlavezető bankja:	**B3 TAKARÉK SZÖVETKEZET** *SWIFT CODE:
Számlaszáma:	**73900030-10011719-00000000** *IBAN:

*Külföldi kintlévőség esetén.

Sikerdíjaink

Sikerdíj meghatározás módja: számlánként, érték és lejárat szerint					
Sikerdíj mértéke 500.000.-Ft feletti számlaérték esetén, a behajtott tőkekövetelés alapján.					
0-30 nap	**30-60 nap**	**60-90 nap**	**90-180 nap**	**180-360 nap**	**360 napon túl**
6 %	**8%**	**11%**	**15 %**	**19 %**	**21%**
Sikerdíj mértéke 500.000.-Ft alatti számlaérték esetén, a behajtott tőkekövetelés alapján.					
0-30 nap	**30-60 nap**	**60-90 nap**	**90-180 nap**	**180-360 nap**	**360 napon túl**
8%	**12 %**	**13%**	**16 %**	**21 %**	**23 %**

Sikerdíj érvényesítése, számlázási folyamat:

A táblázatban szereplő sikerdíjat ügyátadáskor az adósra hárítjuk. Résztörlesztés esetén a követelés kiegyenlítésének sorrendje: tőketartozás, kamattartozás, sikerdíj. A sikerdíj érvényesítésére garanciát nem vállal a Megbízott, de az ügykezelési idő alatt átadott kintlévőségeket kezeli. A megbízott bármely tőketörlesztés majd kamattörlesztés esetén a sikerdíj számla kiállítására jogosult a befizetés visszaigazolása napján. Amennyiben az adós a ráterhelt sikerdíjat is kifizeti az ügykezelési idő alatt, úgy a Megbízónak a követelés-kezelés díjmentesen zárult.

Belföldi ügyekre vonatkozóan személyes felkeresési díj: 0 Ft / adós.

Külföldi ügyekre vonatkozóan regisztrációs díj: 50 € / adós.

A behajtott késedelmi kamat után a felszámított sikerdíj: 50 %.

A fent feltűntetett árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Tájékoztatás:

A kezelt ügy(ek)ről Megbízónk kérésére vagy érdemi változás esetén tájékoztatást adunk.
Kérjük, a visszaigazolásunkban feltüntetett behajtó kollégánk elérhetőségein érdeklődjenek!

Díjmentes szolgáltatásaink

Személyes felkeresés riport	**Záró riport**

Dátum: Zirc, 2015. október 22.

Ottó Péter polgármester
Megbízó

ZIRC VÁROSI POLGÁRMESTERE

Csonka Gábor ügyvezető
Megbízott

Cash Global Business Kft.
Jászai Mari tér 5-6.
Adószám:
Cégjsz.: 01-09-
Bsz.: 11749

2901 Komárom Pf: 256
e-mail: b2b@cash-global.com
web: www.cash-global.hu

Cash Global Kft.

Tel: 36/34-340-526
36/34-526-940
Fax: 36/34-526-941

Meghatalmazás

A(z)

Név: ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
Cím: 8420 ZIRC, MÁRCIUS 15. TÉR 1.
Adószám: 15734006-2-19

meghatalmazza

a **Cash Global Business Kft.**-t (cím: 1137 Budapest, Jászai Mari tér 5-6., adószám: 24326274-2-41)

hogy a Megbízó kintlévőségeinek rendezésének ügyében adósaival szemben eljárjon, tárgyalásokat folytasson, megállapodásokat kössön, illetve az adósság összegét bevételi bizonylat, vagy nyugta ellenében készpénzben átvegye. Továbbá a Megbízott jogosult a Követeléskezelés Megbízási Szerződés III./4. pontja alapján az adósok által történő utalásokat saját bankszámlájára fogadni és továbbítani a Megbízó bankszámlájára.

Jelen megállapodás egyben igazolja, hogy a(z) **ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT** és a **Cash Global Business Kft.**, mint adósságbehajtó cég között érvényes szerződés jött létre a lejárt fizetési kötelezettségek behajtása tárgyában.

Jelen meghatalmazás 2 eredeti példányban kerül aláírásra, mindkét fél számára.

Érvényes visszavonásig.

Dátum: Zirc, 2015. október 22.

Ottó Péter polgármester
Megbízó

ph

Jászai Mari tér 5-6., Magyarország
Adószám: 24326274-2-41
Cégjsz.: 01-09-172273

Csonka Gábor ügyvezető
Megbízott

ph

2901 Komárom Pf: 256
e-mail: b2b@cash-global.com
web: www.cash-global.hu

Cash Global Kft.

Tel: 36/34-340-526
36/34-526-940
Fax: 36/34-526-941

2017.01.14.

Címzett: Zirc Városi Önkormányzat

Tárgy: Szerződés felmondása

Tisztelt Partnerünk!

Alulírott, Csonka Gábor (született:1975.03.27. Tata,; anyja neve: Papp Piroska) a Cash Global Business Kft.(1137, Budapest, Jászai M. Tér 5-6.) ügyvezető igazgatója, a közöttünk érvényben lévő követeléskezelési szerződést, a mai nappal, a VII/1-es pontban foglaltak szerint rendes felmondással felmondom.

Társaságunk felhagy a követeléskezeléssel, és ingatlanfejlesztéssel foglalkozik a jövőben.

A folyamatban lévő megbízásokat a Szeráf Pannónia Kft.(9161 Győrsövényház, Ady E.u.7.) veszi át, amennyiben szerződést kötnek velük.

Ebben az ügyben kérem, keressék Takácsné Garai Tünde ügyvezető igazgató hölgyet a +36709383808-as telefonszámon, vagy a tunde.garai@szerafpannonia.hu e-mail címen!

Kérem a fentiek szíves tudomásulvételét!

Üdvözlettel:

Csonka Gábor

ügyvezető igazgató

Cash Global Business Kft.

2901 Komárom Pf:256
e-mail: b2b@cash-global.com
web: www.cash-global.com

Cash Global Kft.

Tel: 36/34-340-526
36/34-526-940
Fax: 36/34-526-941

IGAZSÁGÜGYI MINISZTÉRIUM
CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

Tárolt Cégkivonat

A **Cg.08-09-028441** cégjegyzékszámú **Szeráf Pannónia Korlátolt Felelősségű Társaság (9161 Győrsövényház, Ady utca 7.)** cég 2016. október 16. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám:08-09-028441
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyezve: 2016/09/16

2. **A cég elnevezése**
2/1. Szeráf Pannónia Korlátolt Felelősségű Társaság
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. Szeráf Pannónia Kft.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

5. **A cég székhelye**
5/1. 9161 Győrsövényház, Ady utca 7.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2016. szeptember 9.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

902. **A cég tevékenysége**
9/1. *8291 '08* Követelésbehajtás
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

9/5. *6622 '08* Biztosítási ügynöki, brókeri tevékenység
A változás időpontja: 2016/09/19
Bejegyzés kelte: 2016/10/10 *Közzétéve: 2016/10/11*
Hatályos: 2016/09/19 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**
11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

13. **A képviseletre jogosult(ak) adatai**

13/1. Farkas Gyula Gábor *(an.: Prima Mária)*
Születési ideje: 1973/07/13
9161 Győrsövényház, Gárdonyi Géza utca 39.
Adóazonosító jel: 8389093502
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2016/09/09
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

13/2. Takácsné Garai Tünde *(an.: Árnics Éva)*
Születési ideje: 1975/02/02
2921 Komárom, Berzsenyi Dániel utca 7.
Adóazonosító jel: 8394783562
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2016/09/09
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

20. **A cég statisztikai számjele**
20/1. 25755439-8291-113-08.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

21. **A cég adószáma**
21/2. *Adószám:* 25755439-2-08.
Közösségi adószám: HU25755439.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2016/09/15
A változás időpontja: 2016/09/27
Bejegyzés kelte: 2016/09/28 *Közzétéve: 2016/09/30*
Hatályos: 2016/09/27 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**
32/1. 10300002-10668131-49020014
A számla megnyitásának dátuma: 2016/09/20.
A pénzforgalmi jelzőszámot a MKB BANK ZRT *(1051 BUDAPEST, VÁCI utca 38)* kezeli.

Cégjegyzékszám: 01-10-040952

Bejegyzés kelte: 2016/09/26 *Közzétéve: 2016/09/28*
Hatályos: 2016/09/26 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/1. A cég kézbesítési címe: szeraf.pannonia@gmail.com
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

49. **A cég cégjegyzékszámai**
49/1. Cégjegyzékszám: 08-09-028441

Vezetve a Győri Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**

1/1. Farkas Gyula Gábor *(an.: Prima Mária)*
Születési ideje: 1973/07/13
9161 Győrsövényház, Gárdonyi Géza utca 39.
A tagsági jogviszony kezdete: 2016/09/09
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

1/2. Takácsné Garai Tünde *(an.: Árnics Éva)*
Születési ideje: 1975/02/02
2921 Komárom, Berzsenyi Dániel utca 7.
A tagsági jogviszony kezdete: 2016/09/09
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

1/3. Takács Ferenc *(an.: Szücs Ilona)*
Születési ideje: 1975/06/21
2921 Komárom, Berzsenyi Dániel utca 7.
A tagsági jogviszony kezdete: 2016/09/09
Bejegyzés kelte: 2016/09/16 *Közzétéve: 2016/09/20*
Hatályos: 2016/09/16 ...

Készült: 2016/10/16 07:02:37.
Microsec Céginformációs szolgáltató

Követeléskezelési Megbízási Keretszerződés

5. MELLÉKLET

Amely létrejött, **ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT** (MÁK nyilvántartási szám: 734004, közösségi adószám: 15734006-2-19, Székhelye: 8420 Zirc, Március 15. tér 1., képviseli: Ottó Péter polgármester) későbbiekben Megbízó és a **Szeráf Pannónia Kft.** (Cégjegyzék száma: 08-09-028441, adószám: 25755439-2-08, Székhely: 9161 Győrsövényház, Ady Endre utca 7., képviseli: Takácsné Garai Tünde ügyvezető) későbbiekben Megbízott között.

I. Megbízás tárgya

1. Megbízó jelen megállapodás aláírásával megbízza Megbízottat, hogy az a Megbízó nevében és javára harmadik személlyel szemben Megbízónak a lejárt követeléseit peren kívül beszedje, az eljárás során Megbízót képviselje, továbbá Megbízó és adósa között, a teljesítésre irányuló bármely megállapodást tárgyalások útján előkészítse.
2. Megbízott a megbízást ezennel elfogadja, és kijelenti, hogy annak a gondos és szakszerű ügyvitel követelményeinek megfelelően, legjobb tudása szerint, a jogszabályok betartásával és Megbízó utasításainak figyelembe vételével, érdekeinek mindenkori szem előtt tartásával tesz eleget.
3. Jelen szerződés egy keretszerződés. A konkrét követelésbehajtási megbízás a Megbízó eseti megrendelésén alapszik és további kötelező ügyátadásra nem kötelez. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: „**Ptk.**") 6:274.§ szerint a jelen megbízási keretszerződés alapján adott eseti megbízások az ellátásukhoz szükséges meghatalmazást is magukban foglalják. A felek meghatalmazást külön okiratba csak akkor foglalnak, ha azt az eseti megbízás körülményei indokolják vagy ahhoz az adós, illetve harmadik fél ragaszkodik.
4. Követelés megbízási szerződés kizárólag a hivatalosan aláírt díjtáblával együtt érvényes.

II. Az eseti megbízás létrejötte

1. A Megbízó képviseletére jogosult személy az eseti követelésbehajtási megbízás megkötésére irányuló ajánlatát írásbeli megrendelésként – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – juttatja el a Megbízott részére. A Megbízónak a megrendeléssel egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére kell bocsátania a megbízás tárgyául szolgáló követelés fennállásának igazolására és jogosságának megállapítására szolgáló iratok másolatát.
2. A megrendelés aláírásával és közlésével a Megbízó meghatalmazza a Megbízottat, hogy helyette és nevében eljárjon, valamint, a követelés behajtására irányuló eljárásokban, illetve adóssal és harmadik személyekkel szemben őt képviselje. A Megbízó az eseti követelésbehajtási megbízás megkötésére irányuló ajánlatához 10 (tíz) naptári napig kötve van. Az ajánlati kötöttség azon a napon kezdődik, amikor a hiánytalan megrendelést a Megbízott igazoltan kézhez veszi.
3. A megrendelés és az eseti megbízás keretében érvényesítendő követeléshez, azaz a behajtandó kintlévőséghez kapcsolódó összes dokumentum Megbízotthoz történő megérkezését követő legkésőbb 10 (tíz) naptári napon belül a Megbízott hivatalosan visszaigazolja írásban – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – a megrendelést. A felek között az eseti követelésbehajtási megbízás a Megbízott visszaigazolásával jön létre. A visszaigazolás napja az ügykezelés kezdőnapja. Visszaigazolás hiányában az eseti követelésbehajtási megbízás nem jön létre, az eltérő tartalmú visszaigazolást a Megbízónak vissza kell igazolnia. Amennyiben a Megbízó az eltérő tartalmú visszaigazolást a kézhezvételt követő 5. (ötödik) naptári napig nem igazolja vissza, az eseti követelésbehajtási megbízás a Ptk. 6:4.§ (4) bekezdése alapján a Megbízott eltérő tartalmú visszaigazolása szerint jön létre.

III. Megbízott jogai és kötelezettségei

1. Megbízott köteles eljárása során a hatályos jogszabályoknak megfelelően, az általánosan elfogadott etikai normák betartásával, Megbízó jó hírnevét, személyhez fűződő jogait nem sértve eljárni. A követelés rendezése iránti intézkedéseket a fentiek szem előtt tartásával Megbízott saját mérlegelése szerint foganatosítja.
2. A követelés érvényesítése iránti eljárásban a Megbízott a Megbízót képviseli, nevében, helyette és érdekében jár el. A követelés feletti rendelkezés joga, követelés részben vagy egészben elengedése, jogról való lemondás csak Megbízó kifejezetten erre irányuló rendelkezése alapján illeti meg.
3. Ha a felek másként nem rendelkeznek, az általános ügykezelési határidő belföldi követelésnél 120 nap, külföldi követelésnél 150 nap. Amennyiben a Megbízó az ügyintézési határidő utolsó napjáig postai úton vagy telefax üzenetben megtett nyilatkozatban ettől ellentétesen nem rendelkezik, az ügykezelési idő az ügykezelési határidő utolsó napját követő naptól automatikusan hosszabbodik (60 nappal). A Megbízó által jóváhagyott részletfizetési megállapodás esetén az ügykezelési határidő az utolsó részlet befizetési időpontjáig, jogi képviselet esetén az eljárás jogerős befejeződéséig külön megbízói jognyilatkozat nélkül meghosszabbodik.
4. A követelést a Megbízott Megbízó nevében és javára, de a saját MKB Bank Zrt.-nél vezetett beszedési mellék bankszámlájára is behajthatja.
5. Megbízott jogosult a Megbízó helyett és nevében készpénzt átvenni, amelyet köteles a fenti számlára befizetni. Amennyiben az adós nyomdai úton előállított értékpapírral teljesít, a Megbízott az értékpapírt a Megbízó költségére értéktárban helyezi el, dematerializált értékpapír esetében a Megbízó költségére értékpapírszámlát nyit és az értékpapírt azon helyezi el.
6. Amennyiben a felek az I.4. pont szerint külön okiratba foglalták a meghatalmazást, a Megbízott jogosult annak a Megbízó által cégszerűen aláírt másolatát behajtási folyamatában felhasználni.
7. Megbízott a megbízás teljesítése érdekében jogosult közreműködőt igénybe venni, akiért úgy felel, mintha ő maga járt volna el. A Megbízott az eseti követelésbehajtási megbízás teljesítésében közreműködő jogi képviselő tevékenységéért nem felel.
8. Az ügykezelési határidő lejártakor, az ügy eredménytelen lezárásakor Megbízott részletes jelentést (ügylezáró dokumentum) készít Megbízó részére, melyet írásban – postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) formájában – juttat el a Megbízónak. Amennyiben a Megbízott az ügyintézés idejének meghosszabbítása esetén lehetőséget lát a követelés érvényesítésére, erre a körülményre felhívja a Megbízó figyelmét, és egyúttal tájékoztatja a szükséges módosítások megtételéről
9. Amennyiben az átadott követelés teljes mértékben a Megbízó részére kifizetésre kerül, a Megbízott külön ügylezáró dokumentumot nem bocsájt ki.

Ottó Péter polgármester
Megbízó

Takácsné Garai Tünde ügyvezető
Megbízott

IV. A Megbízó jogai és kötelezettségei

1. Megbízó szavatosságot vállal arra, hogy a követelése jogszerű, az eseti követelésbehajtási megbízás megrendelésének pillanatában fennáll, az átadott, illetve a későbbiekben átadásra kerülő iratok hitelesek, valódiak, és az abban foglaltak legjobb tudomása szerint valós tartalmúak.
2. A Megbízó szavatolja és felelősséget vállal azért, hogy az eseti követelésbehajtási megbízás tárgyául szolgáló követelés a megrendelés pillanatában nem tárgya peres eljárásnak, teher- és igénymentes, nem érinti felszámolási eljárás és nincs másik követeléskezelő társaság kezelésében.
3. A felek az elszámolási vita elkerülése érdekében megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízás hatálya alatt a Megbízó a Megbízott tevékenységével párhuzamosan saját hatáskörében behajtást folytat, a Megbízottat a sikerdíj ebben az esetben is teljes egészében megilleti függetlenül attól, hogy az adós melyik fél eljárására tekintettel tett eleget a fizetési kötelezettségének.
4. A Megbízó haladéktalanul köteles a Megbízottat tájékoztatni minden, a szerződés teljesítését érintő, a követelés fennállásával, érvényesítésével, vagy érvényesíthetőségével kapcsolatos új tényről, körülményről, melyről az eseti követelésbehajtási megbízás megrendelését követően szerez tudomást.
5. A Megbízó az adós általi teljesítésekről Megbízottat haladéktalanul köteles írásban értesíteni.
6. Megbízó és Megbízott a tevékenység szervezésére, koordinálására és kapcsolattartásra egy-egy képviselőt jelöl ki. A Megbízó által kijelölt személy olyan meghatalmazottnak minősül, aki az eseti követelésbehajtási megbízás tárgyában a Megbízó törvényes képviselője helyett, illetve nevében nyilatkozattételre jogosult.

V. Díjazás és költségek

1. Megbízottat a követelés adós vagy az adósra tekintettel bármely harmadik személy általi teljes vagy részleges teljesítése esetén a befolyt összeg után a befolyás (jóváírás, befizetés) időpontjától sikerdíj illeti meg, melyre akkor is jogosult, ha a Megbízó beleegyezésével az adós a követelést áruban vagy más szolgáltatásban törleszti. A sikerdíj mértékét jelen szerződés mellékleteként csatolt díjtábla tartalmazza.
2. Ha a Megbízó egy adóshoz több számlából álló tartozást ad át, akkor a Megbízott a behajtás során a részteljesítéseket, mindig a legrégebbi számlába számítja be egészen addig, amíg a követelés teljes mértékben meg nem térül.
3. Ha a Megbízó a teljes behajtási eljárás ideje (ügykezelési idő, esetleges hosszabbításokkal együtt) alatt az eseti követelésbehajtási megbízást visszavonja, vagy a jelen keretszerződést (is) megszünteti, vagy a Megbízott kifejezett hozzájárulása nélkül harmadik személlyel szerződik a követelés behajtására, illetve a Megbízott megkerülésével külön megállapodást köt a követelés rendezésére az adóssal, a Megbízottat a sikerdíj a követelés teljes vagy részleges megtérülése esetén ezekben az esetekben is megilleti az ügykezelésre átadott követelés teljes összege után számolva.
4. A Megbízott akkor is jogosult a sikerdíjra (a teljesítés összege után számolva), ha a követelés az ügy lezárását követő 30 banki napon belül részben vagy egészben megtérül a Megbízó részére.
5. Ha a Megbízó a megrendelés tárgyát képező behajtandó követelés összegét a visszaigazolást követően - 24 óra eltelte után - módosítja, az eredeti és a módosított követelésösszeg különbözetére vetítve a Megbízottat sikerdíj illeti meg, függetlenül attól, hogy a módosulás miért következett be.
6. Ha a Megbízó olyan követelés behajtására ad eseti követeléskezelési megbízást a Megbízottnak, amely már teljesítve lett az ügyátadás előtt, és ez az ügykezelés ideje alatt kiderül, bizonyítást nyer, akkor a Megbízottat a követelés mértéke után járó sikerdíj teljes egészében megilleti.
7. Felek késedelmes teljesítés esetére a Ptk. által meghatározott mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
8. Megbízott a saját MKB Bank Zrt.-nél vezetett beszedési mellék bankszámlájára érkezett összeggel az egyértelmű beazonosítást követően azonnal elszámol, de legkésőbb minden hónap 10-ig. A Felek a Ptk. 6:49.§ alapján megállapodnak abban, hogy a Megbízott a sikerdíj követelését a Megbízót megillető követelésbe beszámítja és a Megbízó részére a beszámítással érintett sikerdíjjal csökkentett követelésösszeget utalja át a megadott bankszámlaszámára. A beszámítás tárgya a beszámítás pillanatában fennálló teljes nyitott sikerdíj követelés. Az utalást követően a Megbízott teljesített (fizetve) számlát bocsát ki a Megbízó részére.
9. A Megbízott az adós teljesítésekor 8 napos fizetési határidővel átutalásos számlát állít ki.
10. Amennyiben az aláírt díjtáblában regisztrációs díj, vagy személyes felkeresési díj elfogadása került aláírásra, akkor a Megbízottnak joga van az ügyátadás után erről számlát kiállítani a Megbízó felé, 8 napos fizetési határidővel.
11. Ha a kintlévőség forinttól (HUF) eltérő devizanemben kerül kiegyenlítésre, akkor a Megbízott a visszaigazolás napján hivatalos, és a Magyar Nemzeti Banknál közétett középárfolyamon átváltott forintnak (HUF) megfelelő befizetés után állítja ki a sikerdíj számlát.
12. A szerződés bármely pontjában megemlített sikerdíj, személyes felkeresési díj, adminisztrációs díj mértékét a hivatalosan, cégszerűen aláírt díjtábla tartalmazza.
13. A Ptk. 6:276.§ (3) bekezdésétől eltérően az eseti követeléskezelési megbízás teljesítésével összefüggésben felmerült valamennyi költséget a Megbízó köteles előlegezni.

VI. Titoktartás

1. Megbízottat és Megbízót a másik féllel közölt, vagy egyébként számára ismertté vált illetve ismertté tett üzleti titkok vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli.
2. A megrendeléssel létrejött megbízási jogviszony tartama alatt és annak bármely okból történő megszűnését követően a Megbízott köteles az üzleti titkot megtartani.
3. Az üzleti titkot csak a másik fél előzetes írásos hozzájárulásával ismertetheti meg harmadik személlyel, kivéve a szerződés III/7. pontja alapján bevont megbízói alvállalkozót vagy közreműködőt. Megbízott feltétlen garanciát vállal az általa igénybe vett alvállalkozó és közreműködő tekintetében a titokvédelmi előírások betartatására.
4. A Megbízott az üzleti titkot csak a jelen keretszerződés vagy az eseti követeléskezelési megbízás teljesítése érdekében - annak megfelelő körben, mértékben és ideig - használhatja fel. Ezt meghaladóan a tudomására jutott üzleti titkot nem használhatja, nem hasznosíthatja, nem kezelheti, nem hozhatja jogosulatlanul nyilvánosságra, azzal egyéb módon nem élhet vissza.
5. A jelen keretszerződés aláírásával a Megbízó felmenti az eseti követeléskezelési megbízás teljesítésében közreműködő ügyvédet és ügyvédi irodát az ügyvédi titok megtartásának kötelezettsége alól.

Ottó Péter polgármester Megbízó	Takácsné Garai Tünde ügyvezető Megbízott

6. *A Megbízott köteles az átadott követelésállományt kísérő dokumentációban szereplő magánszemélyek személyes adatait, a mindenkori* hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni és használni.
7. A Megbízó az ügykezelési idő lejártát követő 15 (tizenöt) naptári napon belül a Megbízottnak korábban postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) útján átadott adatokat, iratokat átveheti. Amennyiben a Megbízó a fenti határidőben az átadás-átvételi igényt nem jelzi, a Megbízott a határidőben át nem vett adatokat, iratokat megsemmisíti.
8. Megbízott a postai levél, fax levél, vagy elektronikus levél (e-mail) útján Megbízó által átadott adatokat szigorúan csak az ügykezelési ideje alatt használhatja fel, a kintlévőség behajtása érdekében. Az ügykezelési időn túl az adatokat és iratokat a Megbízott a sikerdíj követelésének érvényesítése érdekében a sikerdíj követelésének elévülési idején belül szabadon felhasználhatja. Az adatok és iratok abban az esetben is szabadon felhasználhatóak, amennyiben az adós vagy az adósra tekintettel harmadik személy a Megbízottal szemben igényt kíván érvényesíteni. Ezt meghaladóan a Megbízott az adatokat semmilyen más ügyből kifolyóan nem értékesítheti és használhatja fel.

VII. A szerződés megszűnése

1. A felek jelen keretszerződést határozatlan időre kötik meg. A keretszerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez címzett egyoldalú jognyilatkozattal, 30 napos felmondási határidő mellett rendes felmondással megszüntetni.
2. Feleket azonnali hatályú felmondási jog illeti meg a másik fél által elkövetett súlyos szerződésszegés esetén. A súlyos szerződésszegés eseteit a felek által megkötött külön megállapodás tartalmazhatja. Az azonnali hatályú felmondást indoklással, írásban kell közölni.
3. A jelen keretszerződés, illetve adott követelés behajtására vonatkozó eseti követeléskezelési megbízás megszűnése esetén Megbízott köteles Megbízóval elszámolni, a hozzá befolyt pénzt Megbízónak átutalni, a Megbízó által átadott dokumentumokkal az eseti szerződés szerint rendelkezni.

VIII. Vegyes rendelkezések

1. Felek az egymáshoz intézett nyilatkozataikat és megállapodásaikat írásban kötelesek megtenni.
2. A jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt kötötték meg, minden ezzel ellentétes korábbi, írásbeli vagy szóbeli megállapodás ezennel hatályát veszti.
3. A Megbízó az eseti követeléskezelési megbízásra vonatkozó megrendelés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a jelen keretszerződést a megrendelés vagy az eseti követeléskezelési megbízási szerződés aláírását megelőzően megismerte és azt magára nézve kötelezőként kifejezetten elfogadja.
4. Amennyiben a keretszerződés és az írásos megrendelés, illetve az eseti követeléskezelési megbízási szerződés más feltétele egymástól eltér, az utóbbi válik a szerződés részévé. A Ptk. 6:81.§ rendelkezéseitől eltérően, amennyiben a Megbízó általános szerződési feltételeket alkalmaz, úgy ennek a rendelkezései nem válnak a Megbízó és a Megbízott között létrejött keretszerződés vagy eseti követeléskezelési megbízás részévé a Megbízó általános szerződési feltételeinek szerződéses tartalommá válását a felek kifejezetten kizárják.
5. Amennyiben a jelen keretszerződés, az írásos megrendelés vagy az eseti követeléskezelési megbízási szerződés egyes rendelkezései vagy rendelkezéseinek egyes részei hatálytalanok vagy végrehajthatatlanok lennének, vagy hatálytalanná, vagy végrehajthatatlanná válnának, a keretszerződés, az írásos megrendelés és az eseti követeléskezelési szerződés egyéb részei hatályosak maradnak. Ilyen esetben (kiegészítő) értelmezés útján azok a vonatkozó szabályozások érvényesek, amelyek a lehető leginkább megfelelnek a hatálytalan vagy végrehajthatatlan szabályozás gazdasági céljának. Ha az értelmezés jogi okokból nem lehetséges, a Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szabályozás értelmében megfelelő kiegészítő megállapodást kötnek.
6. A jelen keretszerződésben, az írásos megrendelésben, illetve az eseti követeléskezelési megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadóak.
7. Peren kívül nem rendezhető jogvita esetére Felek kikötik a Győri Törvényszék kizárólagos hatáskörét és illetékességét.
8. Felek jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják, mely módosításnak tartalmaznia kell a szerződés módosítására irányuló kifejezett szándékot is.

Dátum, aláírás:

Ottó Péter polgármester Megbízó	Takácsné Garai Tünde ügyvezető Megbízott
ph.	ph.

SZERÁF

Díjtábla

Megbízzuk a Szeráf Pannónia Kft.-t (adószám: 25755439-2-08, cím: 9161 Győrsövényház, Ady Endre utca 7.) az esetlegesen felmerülő követeléseink behajtásával az alábbi díjtételek mellett.

Megbízó adatai

Megbízó név:	**Zirc Városi Önkormányzat**
Székhely cím:	**8420 Zirc, Március 15. tér 1.**
Levelezési cím:	**8420 Zirc, Március 15. tér 1.**
Kapcsolattartó név:	**Szakács Péter**
Telefonszám:	**+36 88 593 700**
Faxszám:	**+36 88 414 475**
E-mail cím:	**szakacs.peter@zirc.hu**
Számlavezető bankja:	**B3 TAKARÉK Szövetkezet** *SWIFT CODE:
Számlaszáma:	**73900030-10011719-00000000** *IBAN:

*Külföldi kintlévőség esetén.

Sikerdíjaink

Sikerdíj meghatározás módja: számlánként, érték és lejárat szerint					
Sikerdíj mértéke 500.000.-Ft feletti számlaérték esetén, a behajtott tőkekövetelés alapján.					
0-30 nap	**30-60 nap**	**60-90 nap**	**90-180 nap**	**180-360 nap**	**360 napon túl**
6 %	**8 %**	**11 %**	**15 %**	**19 %**	**21 %**
Sikerdíj mértéke 500.000.-Ft alatti számlaérték esetén, a behajtott tőkekövetelés alapján.					
0-30 nap	**30-60 nap**	**60-90 nap**	**90-180 nap**	**180-360 nap**	**360 napon túl**
8 %	**12 %**	**13 %**	**16 %**	**21 %**	**23 %**

Belföldi ügyekre vonatkozóan személyes felkeresési díj: 0 Ft / adós.
Külföldi ügyekre vonatkozóan regisztrációs díj: 50 € / adós.
A behajtott késedelmi kamat után a felszámított sikerdíj: 50 %.
A fent feltűntetett árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Sikerdíj érvényesítése, számlázási folyamat:

A táblázatban szereplő sikerdíjat ügyátadáskor az adósra hárítjuk. Résztörlesztés esetén a követelés kiegyenlítésének sorrendje: tőketartozás, kamattartozás, sikerdíj. A sikerdíj érvényesítésére garanciát nem vállal a Megbízott, de az ügykezelési idő alatt átadott kintlévőségeket kezeli. A megbízott bármely tőketörlesztés majd kamattörlesztés esetén a sikerdíj számla kiállítására jogosult a befizetés visszaigazolása napján. Amennyiben az adós a ráterhelt sikerdíjat is kifizeti az ügykezelési idő alatt, úgy a Megbízónak a követelés-kezelés díjmentesen zárult.

Tájékoztatás:

A kezelt ügy(ek)ről Megbízónk kérésére vagy érdemi változás esetén tájékoztatást adunk.
Kérjük, a visszaigazolásunkban feltüntetett behajtó kollégánk elérhetőségein érdeklődjenek!

Díjmentes szolgáltatásaink

Személyes felkeresés riport	**Záró riport**

Dátum, aláírás: .....

Ottó Péter polgármester
Megbízó

Takácsné Garai Tünde ügyvezető
Megbízott

Ph.

Ph.

SZERÁF

Szeráf Pannónia Kft. 9161 Győrsövényház Pf. 1
tel: 06/709383801, 06/204647595
email: szeraf.pannonia@gmail.com

SZERÁF

Meghatalmazás

A(z)

Név: **Zirc Városi Önkormányzat**
Cím: **8420 Zirc, Március 15. tér 1.**
Adószám: **15734006-2-19**

meghatalmazza

a **Szeráf Pannónia Kft.**-t (cím: 9161 Győrsövényház, Ady Endre utca 7., adószám: 25755439-2-08),

hogy a Megbízó kintlévőségeinek rendezésének ügyében adósaival szemben eljárjon, tárgyalásokat folytasson, megállapodásokat kössön, illetve az adósság összegét bevételi bizonylat, vagy nyugta ellenében készpénzben átvegye. Továbbá a Megbízott jogosult a Követeléskezelés Megbízási Szerződés III./4. pontja alapján az adósok által történő utalásokat saját bankszámlájára fogadni és továbbítani a Megbízó bankszámlájára.

Jelen megállapodás egyben igazolja, hogy a(z) **Zirc Városi Önkormányzat** és **a Szeráf Pannónia Kft.**, mint adósságbehajtó cég között érvényes szerződés jött létre a lejárt fizetési kötelezettségek behajtása tárgyában.

Jelen meghatalmazás 2 eredeti példányban kerül aláírásra, mindkét fél számára.

Érvényes visszavonásig.

Dátum: 2017.02.08., aláírás:

SZERÁF

.....	.....
Megbízó	Megbízott
ph	ph

SZERÁF

Szeráf Pannónia Kft. 9161 Győrsövényház Pf. 1
tel: 06/709383801, 06/204647595
email: szeraf.pannonia@gmail.com