E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. december 13-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályozásáról szóló 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Ottó Péter polgármester

Előterjesztés tartalma: rendelet-tervezet

Szavazás módja: minősített többség

Az előterjesztés előkészítésében részt vett: Pill Eszter pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében közreműködtek: Ügyrendi és Érdekképviseleti Bizottság; Pénzügyi Ellenőrző Bizottság; Emberi Kapcsolatok Bizottság

Láttam:

Sümegi Attila
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatási jogviszonyt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) VI. fejezete szabályozza.
E rendelkezések mentén került megalkotásra Képviselő-testületünk az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályozásáról szóló 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 3. melléklete a Támogatást igénylő támogatás igénybevételéhez kapcsolódó nyilatkozatait tartalmazza, többek között az összeférhetetlenségről. Ezen összeférhetetlenségi nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján kerültek megfogalmazásra.

Az összeférhetetlenségi nyilatkozatot megfogalmazása az Áht. rendelkezései alapján kell, hogy megtörténjen, ezért a Rendelet 3. mellékletét módosítani szükséges.

A Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház intézmény nevének megváltozásával szükségesnek tartom a Rendelet 2. § (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontját módosítani, továbbá javasolom ezen alpont kiegészítését a Zirci Önkormányzati Szolgáltató Központ, illetve a Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ intézményekkel is. Célszerűnek tartanám fentiekben említett pont bc) alpontjában az 'állami intézményfenntartó központ' elnevezés helyett az 'állami intézményfenntartó' elnevezést alkalmazni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, illetve a rendelet-tervezet elfogadására.

Zirc, 2018. december 3.

Ottó Péter
polgármester

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
…/2018. (…) önkormányzati rendelete
az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016.(V.3.) rendelet módosításáról

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (3) bekezdés b) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) a nem pénzben nyújtott támogatásokra, mely kiterjedhet:
ba) az önkormányzat tulajdonát képező és nem költségvetési szerv használatában lévő ingatlanok, helyiségek és ingóságok;
bb) az önkormányzat tulajdonát képező, a Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde, a Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház, a Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB., a Zirci Önkormányzati Szolgáltató Központ valamint a Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ használatában lévő ingatlanok, helyiségek, és ingóságok és
bc) az önkormányzat tulajdonában és az állami intézményfenntartó fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési feladatellátást szolgáló ingatlanok, helyiségek és ingóságok térítésmentes biztosítására (a továbbiakban: nem pénzbeli támogatás), (a továbbiakban pénzbeli és nem pénzbeli támogatás együtt: támogatás).”

2. § A Rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ottó Péter
polgármester

Sümegi Attila
jegyző

Záradék:

A rendelet 2018. …….napján lép hatályba.

Zirc, ……..

Sümegi Attila
jegyző

1. melléklet a …/2018.(…) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
(támogatás igényléséhez)

Támogatást igénylő neve: .....

Támogatást igénylő székhelye: .....

Nyilvántartásba vételt végző szerv neve és a nyilvántartási szám: .....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Támogatást igénylő képviselőjének

Neve: …….

Beosztása: …….

Telefon/fax száma: …….

E-mail címe: …….

A támogatást igénylőjeként/ szervezet képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy (X-szel jelölendő):

 Igénylő Zirc Városi Önkormányzattól kapott korábbi, lejárt határidejű támogatásaival elszámolt.

 Igénylőnek jelen nyilatkozat megtételekor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

 Igénylő nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt.

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylőként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése* alapján összeférhetetlenség

- ☐ nem áll fenn,
- ☐ vagy fennáll a(z) …..pont alapján.

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása:
……
……
……

Kelt.:……..

……
Kérelmező

*48/B. § (1) Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett
a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.**”**

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A rendelet 3. melléklete a Támogatást igénylő támogatás igénybevételéhez kapcsolódó nyilatkozatait tartalmazza, többek között az összeférhetetlenségről. Ezen összeférhetetlenségi nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján kerültek megfogalmazásra, melyet módosítani szükséges az Áht. rendelkezései alapján.

A nem pénzben nyújtott támogatások tekintetében módosítani, illetve pontosítani szükséges azon kört, melyre e támogatás típus kiterjedhet.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A Rendelet 2. § (3) bekezdés b) pontjának kiegészítése és pontosítása tárgyában tartalmaz rendelkezést.

2. §-hoz

A Rendelet 3. mellékletére vonatkozóan, az összeférhetetlenség tárgyában tartalmaz rendelkezést.

3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016.(V.3.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálata

I.

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) **A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.** Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről …. önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. **[….]**

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab) környezeti és egészségi következményeit,
ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

II.

A Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet (a továbbiakban: Tervezet) várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők.

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása.
E körben a Jat. szerint „különösen" a következő kategóriákat kell vizsgálni.

a) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A Tervezet társadalmi hatása:

Nem releváns

A Tervezet gazdasági hatása:

Nem releváns

A Tervezet költségvetési hatása:

Nem releváns

b) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Nem releváns.

c) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet újabb adminisztratív terhet nem jelent.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A támogatást igénylő kérelmező nyilatkozattételi kötelezettségét illetően az összeférhetetlenséggel kapcsolatos nyilatkozattétel jogszabályi hivatkozása került pontosításra. A nem pénzben nyújtott támogatások tekintetében módosítani, illetve pontosítani volt szükséges azon intézményi kört, mely által használt önkormányzati tulajdonú ingatlanokra és ingóságokra e támogatás típus kiterjed.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel. A pénzügyi feltételek körében új pénzügyi feltétel a Tervezet elfogadását követően nem merül fel.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
a 19/2018.(IX.24.) önkormányzati rendelettel módosított

12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól

egységes szerkezetben

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. § (1) Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a Zirc városban élő, vagy dolgozó polgárok önszerveződő közösségei, a civil és gazdálkodó szervezetek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a település fejlesztése, szépítése, az arra rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása, a kultúra, a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, egészségvédelme, sportolása, az esélyegyenlőség megteremtése, a város jó hírnevének, turizmusának erősítése, érdekében.

(2) E rendelet alkalmazása során érvényre kell juttatni a következő alapelveket:
a) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatósága;
b) a közpénzek hatékony felhasználása;
c) a támogatást igénylők esélyegyenlőségének biztosítása;
d) az Európai Unió belső piacán kialakuló verseny torzításának tilalma.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet hatálya alá tartoznak:
a) a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezetek,
b) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkezők,
c) jogi személyek,
d) természetes személyek.

(2) Az (1) bekezdésben (a), b) és c) pontjaiban foglaltak a továbbiakban együtt: szervezet; a d) pontjában foglaltak a továbbiakban: személy) részletezettek akkor tartoznak e rendelet hatálya alá, ha tevékenységüket kizárólag vagy elsősorban Zirc város lakossága érdekében végzik és:
a) bejegyzett székhelyük, lakóhelyük Zirc város közigazgatási területén van, vagy
b) bejegyzett országos vagy regionális szervezetük Zirc város igazgatási területén szervezeti egységgel rendelkezik.

(3) Jelen rendelet hatálya kiterjed a Képviselői Alap kivételével és a (5) bekezdésekben meghatározott eltérésekkel
a) a pénzben nyújtott támogatásokra, mely kiterjedhet:

aa) az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében (továbbiakban: költségvetés) meghatározott céltartalékként elkülönített Támogatási Alapokból (a továbbiakban: támogatási alap) és a költségvetésben nevesített előirányzatokból nyújtott vissza nem térítendő pénzbeli támogatásokra és

ab) a költségvetésből - kizárólag az 1. § (1) bekezdésében megfogalmazott célok megvalósulását segítő - nem önkormányzati pályázati támogatás megelőlegezése céljából visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatásokra (a továbbiakban aa) pontban részletezett vissza nem térítendő és jelen pont visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatás együtt: pénzbeli támogatás)

b) a nem pénzben nyújtott támogatásokra, mely kiterjedhet:

ba) az önkormányzat tulajdonát képező és nem költségvetési szerv használatában lévő ingatlanok, helyiségek és ingóságok;

bb) az önkormányzat tulajdonát képező, a Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde, a Reguly Antal Múzeum és Népművészeti Alkotóház, valamint a Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. használatában lévő ingatlanok, helyiségek, és ingóságok és

bc) az önkormányzat tulajdonában és az állami intézményfenntartó központ fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési feladatellátást szolgáló ingatlanok, helyiségek és ingóságok térítésmentes biztosítására (a továbbiakban: nem pénzbeli támogatás), (a továbbiakban pénzbeli és nem pénzbeli támogatás együtt: támogatás).

(4) Jelen rendelet rendelkezéseit – figyelemmel az (5) bekezdésre – a költségvetésben önálló előirányzat formájában megjelenő pénzbeli támogatásokra is értelemszerűen alkalmazni kell azzal, hogy a támogatott kizárólag akkor jogosult a támogatásra, amennyiben a támogatott e rendeletben meghatározott, támogatás nyújtásához szükséges feltételeket teljesítette.

(5) Jelen rendelet rendelkezéseit nem kell alkalmazni a költségvetésben önálló előirányzat formájában nyújtott pénzbeli támogatásokra, ha:

a) a támogatott olyan szervezet, amely részben vagy egészben az önkormányzat tulajdonában van, vagy amelyet az önkormányzat alapított és létesítő okiratukban meghatározott tevékenységek ellátásához kerül sor a támogatás átadásra; vagy

b) a támogatott az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szerv; vagy

c) a támogatás az önkormányzattal közfeladat ellátására kötött megállapodás alapján kerül kifizetésre a támogatott részére.

3. Általános rendelkezések

3. § (1) Támogatás az 1. §-ban meghatározott cél megvalósítását szolgáló, a szervezet, személy tevékenységi körébe tartozó tevékenység, program megvalósításához adható.

(2) Támogatásban részesíthető az aki a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel rendelkezik és nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt, köztartozása nincs és

a) zirci székhelyű, telephelyű

b) nyilatkozik, hogy a támogatást Zircen működő szervezeti egysége veszi igénybe vagy

c) nyilatkozik, hogy Zircen, vagy zirci lakos, vagy zirci szervezet javára, érdekében megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

(3) A költségvetésből költségvetési éven belül ugyanazon - a 6. § (1) bekezdés a) pontja szerinti adatlapon meghatározott - támogatási célra csak egy alkalommal nyújtható támogatás.

(4) Az önkormányzat mindenkori költségvetésének elfogadásáig pénzbeli támogatás, a költségvetési éven túl átnyúló hatályos támogatási szerződésekben nevesített pénzbeli támogatások kivételével nem nyújtható.

(5) Támogatás a Képviselő-testület döntése alapján pályázat vagy egyedi kérelem útján nyújtható.

(6) A Képviselő-testület kérelemre a (2)-(3) bekezdésekben, valamint a 8. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltaktól – az eset összes körülményét mérlegelve – egyedi döntéssel, kivételesen eltérhet, ha a támogatással megvalósuló cél az alábbiak valamelyike:
a) rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása;
b) gyermekek oktatása;
c) gyermekek egészségvédelme;
d) esélyegyenlőség támogatása.

(7) A 2. § (1) bekezdésének c) és d) pontjaiban meghatározottak kizárólag pályázati eljárás keretében részesülhetnek támogatásban.

4. Pénzbeli támogatások

4. § (1) A támogatási alapok és a költségvetésben nevesített előirányzatok terhére, azok összegéig nyújtott vissza nem térítendő pénzbeli támogatásokról – pályázat útján nyújtandó támogatások esetében a pályázati kiírásban nevesítettek figyelembe vételével – a Képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetésből visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatásokról kérelemre a Képviselő-testület dönt.

5. Nem pénzbeli támogatások

5. § (1) A nem pénzbeli támogatás a támogatott által részben, vagy egészben meg nem térített – az ingatlan, ingóság használatba adásakor érvényes önköltségszámítás szabályai szerint meghatározott – díj.

(2) A nem pénzbeli támogatás nyújtása a jogszabályok, különösen a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései, valamint az ingatlan vagy ingóság használatára, működtetésére vonatkozó megállapodásban foglaltak alapján történik.

(3) A nem pénzbeli támogatás nyújtásáról a (4) bekezdésben foglalt kivétellel az Emberi Kapcsolatok Bizottság dönt. A döntés során figyelembe veszi a támogatási cél megvalósítása során keletkező bevételeket és kiadásokat, a támogatott tényleges tevékenységét, a támogatási cél jellegét és a korábbi támogatás nyújtására kötött Szerződések teljesítését.

(4) A tartós használatnak nem minősülő nem pénzbeli támogatás nyújtásáról a Polgármester jogosult dönteni.

(5) A Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. székhelyén és telephelyén lévő helyiségekben tevékenykedő, az intézmény ingóságait a 6. mellékletben felsorolt szervezetek, szerveződések használhatják.

(6) Tartós használatnak minősül, a tárgyévben összesen évi 24 órát meghaladó mértékű nem pénzbeli támogatás nyújtása, függetlenül az alkalmak számától.

(7) A nem pénzbeli támogatásokról az önkormányzat mindenkori zárszámadásának keretében forintosított kimutatást készít az (1) bekezdésben meghatározottak alapján, mely egyértelműsíti a támogatás pénzben kifejezett mértékét.

6. Támogatási kérelem

6. § (1) A támogatás iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
a) a támogatás formájától függően az 1. vagy a 2. melléklet szerinti, teljes körűen kitöltött adatlapot;
b) a 3. melléklet szerinti teljes körűen kitöltött nyilatkozatot;
c) 2. § (3) bekezdés ab) pontja esetében, a nem önkormányzati pályázat megítéléséről szóló eredeti dokumentum önkormányzat által hitelesített másolatát és a
d) pályázati felhívás esetén a pályázati felhívásban meghatározott egyéb dokumentumokat, adatokat, adatlapokat.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt iratot tárgyévben benyújtott ismételt kérelem esetén nem kell benyújtani, amennyiben azt a szervezet tárgyévben szabályszerűen már benyújtotta, és azok tartalmában – a támogatást igénylő által írásban tett nyilatkozat szerint - nem következett be változás.

7. Támogatásról szóló döntésre vonatkozó rendelkezések

7. § (1) El kell utasítani a támogatási kérelmet, ha:
a) a támogatást kérő a jelen rendelet 3. § (1)-(5) és (7) bekezdése alapján nem részesíthető támogatásban;
b) a kérelem a 6. §-ában meghatározottakat nem tartalmazza és azt a támogatást kérő a döntés meghozataláig, pályázat esetén a pályázati felhívásban meghatározott végső határidőig nem pótolja;
c) a támogatást kérő hamis adatot közöl vagy
d) a támogatást kérő tekintetében a Köptv. 6. §-ában meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.

(2) Elutasítható a támogatási kérelem, ha a támogatást kérő a döntéshozatalt megelőző naptári évben a részére nyújtott önkormányzati támogatás tekintetében
a) a Támogatási szerződésben meghatározott határideig nem nyújtotta be elszámolását, kivéve, ha a támogatás teljes összegét visszafizette;
b) a Támogatási Szerződésben meghatározott határidőig benyújtott elszámolása vonatkozásában a 8. § (3) bekezdése szerinti felszólításnak nem tett eleget; vagy
c) a 8. § (5) bekezdésében meghatározott döntés értelmében a döntéshozó nem fogadta el elszámolását vagy az elszámolás hiányát állapította meg, kivéve, ha a döntésben megállapított összeget visszafizette.

(3) Támogatás kifizetése – a döntéshozó döntése alapján – visszatartható mindaddig, amíg
a) a támogatott a korábbi támogatásáról szóló Támogatási Szerződés szerinti elszámolással kapcsolatos kötelezettségét nem teljesíti; vagy
b) a 8. § (6) bekezdésében meghatározott döntésben megállapított összeget nem fizeti vissza.

(4) A támogatásról szóló döntésben meg kell határozni az alábbiakat:
a) a támogatott szervezet, magánszemély pontos megnevezését, címét;
b) a támogatás pontos célját,
c) a támogatott cél megvalósításának időpontját, határidejét és
d) pénzbeli támogatás esetén az elszámolás benyújtására megállapított konkrét határidőt.

(5) Vissza nem térítendő pénzbeli támogatás esetén a támogatás felhasználásáról történő elszámolás határidejét a támogatási cél megvalósulásától számított 60. napra kell megállapítani.

(6) Amennyiben a támogatási cél költségvetési éven túl, vagy több költségvetési év alatt kerül megvalósításra, a támogatás felhasználásáról szóló elszámolásra részhatáridők is megállapíthatók.

(7) A támogatás nyújtásáról szóló döntés alapján a támogatottal Támogatási szerződést (továbbiakban: Szerződést) kell kötni. A Szerződésnek tartalmaznia kell az alábbiakat:
a) a Szerződést kötő felek pontos megnevezését, azonosításra szolgáló adatait;
b) a támogatás nyújtásáról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését;
c) a támogatott cél pontos meghatározását, megvalósítása időpontját, határidejét;
d) a támogatás összegét;
e) arra való utalást, hogy a pénzbeli támogatás vissza nem térítendő, vagy visszatérítési kötelezettséggel nyújtott;
f) a támogatási cél kormányzati funkcióját;
g) a támogatási jogcímét (működési vagy felhalmozási célú);
h) a támogatás átutalásának, részletekben nyújtandó támogatás esetén a részletek átutalásának határidejét;
i) visszatérítési kötelezettséggel nyújtott támogatás esetében a támogatás átutalásának, részletekben történő visszatérítés esetén a részletek átutalásának határidejét;
j) az elszámolás benyújtására megállapított konkrét határidőt;
k) a kapcsolattartásra kijelölt ügyintéző és szervezeti egység nevét, és
l) visszatérítési kötelezettséggel nyújtott támogatás esetében a támogatott által nyújtott biztosítékot.

(8) A támogatás kizárólag a támogatás nyújtásáról szóló döntésben és az az alapján kötött Szerződésben megjelölt célra használható fel.

(9) A támogatás a Szerződésben meghatározottaktól eltérő célra vagy megvalósítási határidőre történő felhasználása akkor lehetséges, ha – a támogatott kérelmére – a döntéshozó ahhoz előzetesen hozzájárul és a Szerződést ennek megfelelően módosítják.

8. Elszámolásokra vonatkozó rendelkezések

8. § (1) A támogatás felhasználásáról szóló elszámolásnak a 4. és 5. számú melléklete szerinti útmutató alapján elkészített részletes szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia, melyet 1 példányban a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) jegyzőjéhez kell benyújtani, aki a Hivatal Pénzügyi, szükség esetén a Városüzemeltetési Osztályának bevonásával elvégzi az elszámolások pénzügyi és szakmai ellenőrzését.

(2) A támogatás fel nem használt vagy a Szerződéstől eltérően felhasznált részét vissza kell fizetni az elszámolással egyidejűleg, de legkésőbb a Szerződésben meghatározott elszámolási határidőt követő 8 napon belül.

(3) Amennyiben a Szerződésben meghatározott elszámolással kapcsolatos kötelezettségeit támogatott nem teljesítette, úgy az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott elszámolási határidő lejáratát követő 15 napon belül 15 napos határidő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel.

(4) Az elszámolások tekintetében a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság legkésőbb a Szerződésben megállapított elszámolási határidőt követő június 30. napjáig az alábbiak szerint dönt:
a) az elszámolást elfogadja;

b) az elszámolást indokolással nem fogadja el vagy az elszámolás hiányát állapítja meg és a támogatottat legfeljebb 30 napos határidő tűzésével, a támogatás vagy támogatás-rész összegszerű meghatározásával visszafizetésre kötelezi; vagy
c) javasolja, hogy az elszámolás tekintetében a Képviselő-testület döntsön.

(5) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság a (4) bekezdésben részletezett döntést a Hivatal Pénzügyi Osztálya által összeállított dokumentáció alapján hozza meg.

(6) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság (4) bekezdés alapján meghozott döntéséről értesíti támogatottat.

(7) A Képviselő-testület a (4) bekezdése c) pontja szerinti javaslat alapján dönt az elszámolások tekintetében. A Képviselő-testület, az eset összes körülményeit mérlegelve kivételesen, az elszámolást abban az esetben is elfogadhatja, amennyiben a támogatást kérő nem a Szerződésben meghatározott célra vagy megvalósítási határidőn belül, de közhasznú, közérdekű tevékenységével, az 1. § (1) bekezdésében felsorolt célokkal összefüggésben használta fel a támogatást.

(8) A támogatások felhasználásáról szóló szakmai beszámolókat - a jegyző által a Hivatal Pénzügyi Osztályának közreműködésével készített tájékoztató előterjesztés alapján - a Szerződésben megállapított elszámolási határidőt követő május 31. napjáig az Emberi Kapcsolatok Bizottság véleményezi.

9. Egyéb rendelkezések

9. § E rendelet alkalmazásában a Képviselői Alap a képviselők, valamint a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai részére meghatározott tiszteletdíj munkáltatói közterhekkel növelt összege, mely az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletben megjelenhet személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzat összegeként, vagy céltartalékként.

10. § (1) Az önkormányzat által nyújtott támogatásokról szóló tájékoztatásokat és adatszolgáltatásokat a mindenkori hatályos jogszabályban előírtak szerint kell közzétenni, illetve teljesíteni.

(2) A költségvetésből nyújtott támogatásokról a Hivatal Pénzügyi Osztálya egységes nyilvántartást vezet. A támogatásokkal kapcsolatos adatok, információk Kincstári Monitoring Rendszerbe történő rögzítése a Hivatal Pénzügyi Osztályának feladata.

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(4) Hatályát veszti az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 8/2015.(III.10.) önkormányzati rendelet.

1. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

Adatlap működési támogatásra

I. A szervezet adatai:

1. nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégbírósági bejegyzés vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: …….. fő
9. önkénteseinek száma: …… fő
10. foglalkoztatottjainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. ..……. évi bevételeinek kalkulált összege: …… Ft …….. évi kalkulált összes működési költség: ……Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): ……. év ……..Ft …….. év ……..Ft

II. A 20…….. évi működés részletezése

1. címe: **Működési költségek**
2. helyszín(ei):[1]
3. időtartama:[2]

III. A 20……. évi tervezett költségvetés a 4. számú melléklet szerinti útmutató alapján

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1….. 2. ….			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1….. 2…..			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1….. 2. ….			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: …….

P.H.

……..

Kérelmező

[1] azon az ingatlan(ok) címe(i), amelyben a szervezet tevékenységét folytatja és amely vonatkozásában a támogatást kéri

[2] az az időszak meghatározása, amelyben felmerülő költségekre kéri a támogatást

2. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

Adatlap nem működési célú támogatáshoz

I. A támogatást kérő adatai:

1. szervezet esetén nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye, telephelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégjegyzék vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: …….. fő
9. önkénteseinek száma: …… fő
10. foglalkoztatottainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. ..……. évi bevételeinek kalkulált összege: …… Ft …….. évi kalkulált összes működési költség: ……Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): ……. év ……..Ft ……... év …….Ft

II. Támogatási cél

1. Támogatási cél pontos meghatározása:
2. Támogatási cél megvalósításának helyszíne és időpontja vagy időtartama:
3. A résztvevőinek (várható) száma: ……..fő
4. A támogatási cél rövid leírása: *(A részletes leírást külön kérjük mellékelni)*

III. A támogatási cél költségvetése:

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1….. 2. ….			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1….. 2. ….			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1….. 2. ….			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: …….

P.H.

……..

Kérelmező

3. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
(támogatás igényléséhez)

Támogatást igénylő neve: .....

Támogatást igénylő székhelye: .....

Nyilvántartásba vételt végző szerv neve és a nyilvántartási szám: .....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Támogatást igénylő képviselőjének

Neve: …….

Beosztása: …….

Telefon/fax száma: …….

E-mail címe: …….

A támogatást igénylőjeként/ szervezet képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy (X-szel jelölendő):

□ Igénylő Zirc Városi Önkormányzattól kapott korábbi, lejárt határidejű támogatásaival elszámolt.

□ Igénylőnek jelen nyilatkozat megtételekor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

□ Igénylő nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt.

A támogatást igénylővel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdése[3] szerinti összeférhetetlenség
□ nem áll fenn;
□ fennáll a Knyt. 6. § (1) bek. ……..... pontja(i) alapján.

[3]6. §(1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban *a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó, *b)* a kizárt közjogi tisztségviselő, *c)* az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója, *d)* az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság, *e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja,tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, *f)* az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy, *fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt), *fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson, *g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

A támogatást igénylővel szemben a Knyt. 8. § (1) bekezdése[4] szerinti érintettség

□ nem áll fenn;

□ fennáll a Knyt. 8. § (1) bek. ……. pontja(i) alapján.

Kelt.:……..

……

Kérelmező

[4] **8. §** (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

4. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez[5]

ÚTMUTATÓ
az önkormányzati támogatás keretében igényelhető és elszámolható költségekhez és az elszámolás részét képező szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez

1. **Igényelhető és elszámolható kiadások:**
   Működési célú támogatások esetén:
   - Személyi költségek: pl. foglalkoztatott bérköltsége, megbízási és tiszteletdíjak stb;
   - Dologi költségek: pl. a támogatott székhelyének (telephelyének) bérleti, közüzemi, javítás-karbantartási díjai, adminisztrációs költségek (pl. nyomtatvány, irodaszer) kommunikációs költségek (pl. telefon, posta, internet) stb;
   - Eszköz költségek: tárgyi eszközbeszerzés, tárgyi eszközök üzemeltetéséhez szükséges szoftver.

   Nem működési célra kapott támogatások esetén kizárólag a támogatási cél megvalósításához szükséges kiadások:
   - Személyi költségek: pl. foglalkoztatott bérköltsége, megbízási és tiszteletdíjak stb;
   - Dologi költségek: a helyiségbérleti költségek, adminisztrációs költségek (nyomtatvány, irodaszer, stb.), kommunikációs költségek (telefon, posta, internet, stb.), utazási, szállás, étkezési stb.
   - Eszköz költségek: tárgyi eszközbeszerzés, tárgyi eszközök üzemeltetéséhez szükséges szoftver.

2. **A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:**

   - A Támogatott megnevezése, székhelyének címe, elérhetősége (telefon, internetes oldal elérhetőség, e-mail cím).
   - A Támogatott képviselőjének neve, elérhetősége.
   - Támogatott fő tevékenységének megnevezése.
   - A támogatott cél jellege. A támogatott cél végrehajtásának eredménye, tapasztalatai. Jövőbeni megvalósíthatóságának értékelése. A támogatott tevékenység közvetlen résztvevőinek, érintettjeinek száma, az összes érintett becsült száma.
   - A Támogatott jövőbeni céljainak, terveinek leírása, azok megvalósításának lehetőségei.
   - Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.
   - Hiteles dokumentációt (fényképek (legfeljebb 2 db), jelenléti ívek, plakát, újságcikk, stb.)

   A Szerződésben rögzített cél szerinti felhasználását igazoló szakmai beszámolónak összhangban kell lennie a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).

   A szakmai beszámolót legfeljebb 2 A4-es gépelt oldal terjedelemben kell benyújtani. A szakmai beszámoló terjedelme nem foglalja magába a hiteles dokumentációt.

3. **A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:**
   - a beszámoló mellékleteként az eredeti Szerződés egy másolati példányának csatolása,
   - kizárólag a támogatott általi felhasználást igazoló bizonylat (pl. támogatott nevére és címére kiállított számla, a támogatott azonosító adatait igazoló (bér)jegyzék, stb.) számolható el oly módon, hogy az eredeti bizonylatokra rá kell vezetni ***„……számú Támogatási szerződés terhére elszámolva”*** vagy a

[5] Módosította a 19/2018.(IX.24.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2018. szeptember 25. napjától.

„számla/bizonylat végösszegéből ……Ft a …….. számú Támogatási szerződés terhére elszámolva” szövegezést, majd ezen záradékolt bizonylat hitelesített másolata kerülhet benyújtásra,

- csatolandóak a bizonylatok pénzügyi teljesítését igazoló dokumentumok hitelesített másolatai.

5. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez[6]

BIZONYLAT ÖSSZESÍTŐ
PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ

Alulírott ……. *(Támogatott képviselőjének neve)*, a ……..….. *(Támogatott neve)* képviseletében nyilatkozom, hogy az alábbi Összesítőben szereplő bizonylatok alapján elszámolt támogatási összeg kizárólag a ……azonosító számú Támogatási szerződés keretében kerültek elszámolásra.

Bizonylat azonosító száma	***Bizonylat kelte***	***Megnevezés/kifizetés jogcíme***	***Bizonylat bruttó összege***
Mindösszesen:			

Kelt: …….

P. H.

…….
Támogatott

[6] Módosította a 19/2018.(IX.24.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2018. szeptember 25. napjától.

6. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

A Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. székhelyén és telephelyén lévő helyiségekben tevékenykedő, az intézmény ingóságait használó szervezetek

8420 Zirc, József A. u. 1.

- „Együtt a Könyvtárért" Alapítvány
- „Gyűszűkék" Foltvarró Klub
- Bakony Szíve Turisztikai Egyesület
- Békefi Antal Bakonyi Honismereti és Művelődési Társaskör és a Városi Reguly Társaság
- Diabétesz Klub
- Magas-Bakonyi Méhész Egyesület
- Zirci Civil Kerekasztal
- Zirci Városi Nyugdíjas Klub
- Zirci Városi Vegyeskórus – Bakonyi Harmónia Kulturális Egyesület

8420 Zirc, Alkotmány u. 14.

- „A BULI '91" Közhasznú Alapítvány
- Baba-Mama Klub
- Bakony Baranta Egyesület
- Bakony Polgárőr Egyesület
- Bakonyi Finnbarátok Köre Egyesület
- „BÁRKA 2008" Bakonyi Amatőr Rockzenészek és Képzőművészek Alapítványa
- Dudari Bányász Nyugdíjas Szakszervezet
- Erdélyi Baráti Kör Egyesület
- Football Club Zirc
- Honey Sweet Táncstúdió – Hangszóró Alapítvány
- Magyar Technikai és Tömegsportklubok Szövetsége Területi Klub Zirc
- Magyar Vöröskereszt Zirci Területi Szervezete
- „Zirc Kultúrájáért" Közhasznú Alapítvány
- Zirc Városi Ifjúsági Fórum és Zirci Zabhegyező Gyermekanimátorok
- Zirci Teniszklub Sportegyesület
- Wings Darts Club